

Объявление о проведении конкурсного отбора получателей гранта для предоставления гранта субъектам малого и среднего предпринимательства

Администрация Партизанского района, в соответствии с муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района», утвержденной постановлением главы района 25.10.2013 №744-п (с учетом изменений и дополнений), проводит конкурсный отбор получателей гранта для предоставления гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.

С порядком предоставления гранта можно ознакомиться на сайте администрации Партизанского района <http://partizansky.krskstate.ru> в разделе «Развитие малого и среднего предпринимательства».

Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;

на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 30 процентов от общей суммы гранта;

на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

Дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора: с 08.00 20.07.2023 до 16.00 20.08.2023.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: Администрация Партизанского района, 663540 Красноярский край, Партизанский район, с.Партизанское, ул. Советская, 45, кабинет 303. Контактный телефон 21-5-91, e-mail: partizan@krasmail.ru.

Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора: сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора <http://partizansky.krskstate.ru>, единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет» - budget.gov.ru.

Требования к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Категория получателей гранта – субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный не ранее 1 мая года, предшествующего году подачи заявки на получение грантовой поддержки.

Грантовая поддержка – предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, туризма и индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих материалов, в рамках муниципальной программы Партизанского района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района»;

деятельность в сфере информационных технологий – виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД), отнесенные к группам 62.01, 62.02, 62.09 раздела J, подгруппе 63.11.1 раздела J и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

креативные индустрии – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 13 - 15 раздела С; группам 32.12 – 32.13 раздела С; подклассу 32.2 раздела С; подгруппе 32.99.8 раздела С; группам 58.11, 58.13, 58.14, 58.19, 58.21, 58.29 раздела J; группам 59.11 – 59.14, 59.20 раздела J; группам 60.10, 60.20 раздела J; группам 62.01, 62.02 раздела J; группам 63.12, 63.91 раздела J; группам 70.21, 71.11, 73.11, 74.10 – 74.30 раздела M; группе 77.22 раздела N; подгруппе 85.41.2 раздела P; группам 90.01 – 90.04, 91.01 – 91.03 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

обрабатывающие производства – виды экономической деятельности, отнесенные к разделу С ОКВЭД

и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

туризм и индустрия гостеприимства – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 55, 56 раздела I; группе 77.21, классу 79 раздела N; подклассам 91.02, 93.2 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

бытовые услуги – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 95, группам 96.01, 96.02, 96.04 раздела S и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

дополнительное образование детей и взрослых – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппам 85.41.1, 85.41.9 раздела P и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

спорт – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группам 93.13, 93.19 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сбор и переработка отходов – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 38 раздела E и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

ремонт автотранспортных средств – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 45.20 раздела G и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

строительные работы – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппе 42.22.2, классу 43 раздела F и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сбор и заготовка дикорастущих материалов – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 02.30 раздела A и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

Критерии отбора участников:

1) количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест: 1 рабочее место – 1 балл; 2 и более рабочих мест – 2 балла;

2) объем собственных расходов, планируемых на реализацию проекта: от 30% до 40% (включительно) – 1 балл; от 41% до 50% (включительно) – 3 балла, от 51% и более – 5 баллов;

3) имущество в распоряжении участника отбора (в том числе заключенные договоры аренды) – 2 балла, отсутствие – 0 баллов;

4) наличие у участника конкурса опыта или соответствующего (профильного) образования для реализации проекта: отсутствие опыта в сфере деятельности – 0 баллов; опыт 1-3 года или наличие документа, подтверждающего профильное образование – 3 балла.

Заявитель на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50

процентов;

не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием;

не является получателем средств из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов администрации Партизанского района на цель, указанную в пункте 1.6 Порядка.

Для получения гранта заявитель в течение срока, указанного в объявлении об отборе, представляет в отдел экономики на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 663540, Красноярский край, Партизанский район, с.Партизанское, ул.Советская д.45 или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты: partizan@krasmail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы:

1) заявку на участие в отборе на предоставление гранта в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) бизнес-проект по созданию и развитию собственного дела субъектом малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копию Устава заявителя и изменений в него (при наличии);

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого реестра индивидуальных предпринимателей), полученную заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

5) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

6) выписку из реестра дисквалифицированных лиц о конкретном дисквалифицированном руководителе, члене коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере заявителя, справку об отсутствии запрашиваемой информации в отношении указанных лиц или информационное письмо территориального органа Федеральной налоговой службы о невозможности однозначно определить запрашиваемое лицо, полученные заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляются по собственной инициативе);

7) копию документа, подтверждающего прохождение заявителем обучения в сфере предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение гранта;

8) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

9) выписку с расчетного или лицевого счета заявителя, подтверждающую наличие средств софинансирования для реализации проекта. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителя;

10) документы на недвижимое имущество, имеющееся в распоряжении заявителя (свидетельство о праве собственности, договор аренды);

11) документы, подтверждающие стоимость проекта (смета, счет на оплату, коммерческое предложение и др.);

12) документы, подтверждающие наличие опыта или образования в соответствующей сфере деятельности (при наличии);

13) обязательство: о прекращении деятельности в течение 12 месяцев после получения гранта, о сохранении на этот период численности работников в размере не менее 100% численности работников на момент получения поддержки (при наличии наемных работников).

Поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

имеющим неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

зарегистрированным и осуществляющим деятельность не на территории Красноярского края;

являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий предоставления и размера единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной финансовой помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение грантовой поддержки.

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Заявитель в течение срока, указанного в объявлении об отборе, представляет в отдел экономики на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 663540, Красноярский край, Партизанский район, с.Партизанское, ул.Советская д.45 или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты: partizan@krasmail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу. Документы, представляемые заявителем в отдел экономики, должны соответствовать следующим требованиям:

выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

копии документов заверены заявителем.

Каждый документ, перечисленный в настоящем пункте, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью заявителя (уполномоченного им лица) и печатью заявителя с указанием общего количества листов. При подаче заявки заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Порядок отзыва и возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Отзыв заявки осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному в отдел экономики администрации района. Оснований для возврата заявок участникам отбора не предусмотрено. Внесение изменений в заявки участниками отбора не предусмотрено.

Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Заявка регистрируется отделом экономики. При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов. В журнале регистрации заявок каждой заявке присваивается номер и указываются дата и время поступления.

Рабочая группа в течение 25 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении об отборе, рассматривает их на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 Порядка, и соответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.2 – 2.4 Порядка.

По результатам рассмотрения заявок рабочая группа готовит решение о допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель соответствуют установленным в пунктах 2.2 – 2.5 Порядка требованиям, либо об отказе в допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель не соответствуют установленным в пунктах 2.2 – 2.5 Порядка требованиям, и направляет заявителю уведомление о принятом решении на бумажном носителе почтовым отправлением по почтовому адресу либо в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо вручает лично по адресу администрации района, указанному в пункте 2.5 Порядка. В случае, если рабочей группой установлено наличие оснований, указанных в пункте 2.10 Порядка, готовит решение об отклонении заявки в форме уведомления и информирует заявителя о принятом решении об отклонении заявки в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения способом, указанным в заявлении.

Отклонение заявок осуществляется до принятия решения о предоставлении гранта. Заявка в таком случае не возвращается. Заявки, которые не были отклонены, считаются допущенными к рассмотрению. Заявки, которые не были отклонены в соответствии с пунктом 2.10 Порядка, рассматриваются рабочей группой.

Рабочая группа оценивает заявки на предмет соответствия заявителей категории получателей грантов и критериям отбора, установленным пунктами 1.6, 2.14 Порядка. Выставление соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки. Общий оценочный балл заявки заявителя (V_i) определяется по формуле:

$$V_i = \sum (K_j),$$

где: V_i – общий оценочный балл заявки; – сумма баллов по каждому из критериев отбора получателей грантов; K_j – количество баллов по каждому из критериев отбора получателей грантов. Список участников отбора формируется рабочей группой на основании ранжирования количества баллов, выставленных заявителям (от наибольшего к наименьшему). При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора присваивается участнику, подавшему заявку ранее по времени ее подачи. По результатам рассмотрения заявок оформляется протокол рабочей группы с решением о предоставлении гранта, либо об отказе в предоставлении гранта. 2.14. Критерии отбора участник

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону 8-39140-21-5-91 или непосредственно в отделе экономики с.Партизанское, ул. Советская, 45, кабинет 3-03 согласно режиму рабочего времени с 08.00 до 16.00 ч.

Результаты предоставления гранта: Конкретные значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в соглашении.

Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение: Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола рабочей группы исходя из лимита бюджетных обязательств принимает решение о предоставлении гранта в форме постановления главы Партизанского района. В течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу данного решения отдел экономики в письменной форме информирует участников отбора о принятом решении способом, указанным в заявке, а также размещает информацию о принятом решении на официальном сайте Партизанского района. Соглашение заключается в течение 10 календарных со дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении гранта получателю.

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения: В случае, если соглашение не подписано получателем гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения и (или) не направлено в адрес главного распорядителя бюджетных средств в указанный срок, получатель гранта считается уклонившимся от получения гранта, соглашение с получателем гранта не заключается и грант не предоставляется.

Контакты лица, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество ответственного лица, телефон, электронный и почтовый адрес): отдел экономики администрации района почтовый адрес: 663540, Красноярский край, Партизанский район, с.Партизанское, ул.Советская д.45 электронный адрес: partizan@krasmail.ru.

Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Партизанского района, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.