

**Периодическое печатное средство массовой информации для опубликования
муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного
самоуправления муниципального образования «Партизанский район»
«Вестник Партизанского района»**

13.12.2024
№ 46 (186)

| Сведения об исполнении районного бюджета на 1 декабря 2024 года | | | |
|---|------------------------|------------------|---------------------|
| (тыс. рублей) | | | |
| Наименование показателя | План на 2024 г. | Исполнено | % исполнения |
| ДОХОДЫ | | | |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 118 619 | 105 524 | 89,0 |
| Налоги на прибыль, доходы | 55 736 | 46 234 | 83,0 |
| Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации | 4 164 | 4 091 | 98,2 |
| Налоги на совокупный доход | 26 894 | 24 390 | 90,7 |
| Государственная пошлина | 1 707 | 2 329 | 136,4 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 6 266 | 5 175 | 82,6 |
| Платежи при пользовании природными ресурсами | 18 866 | 18 903 | 100,2 |
| Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 1 860 | 1 642 | 88,3 |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 750 | 682 | 90,9 |
| Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 2 376 | 2 078 | 87,5 |
| Прочие неналоговые доходы | 0 | 0 | 0,0 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 765 992 | 638 507 | 83,4 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 765 962 | 638 477 | 83,4 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО | 884 611 | 744 031 | 84,1 |
| РАСХОДЫ | | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 93 251 | 80 346 | 86,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 2 265 | 2 051 | 90,6 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 972 | 1 366 | 69,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 44 120 | 37 361 | 84,7 |

| | | | |
|--|----------------|----------------|--------------|
| Судебная система | 11 | 0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 13 268 | 11 663 | 87,9 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 1 022 | 1 022 | 100,0 |
| Резервные фонды | 310 | 0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 30 283 | 26 883 | 88,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 1 769 | 1 597 | 90,3 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 1 769 | 1 597 | 90,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 6 643 | 6 084 | 91,6 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 6 643 | 6 084 | 91,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 30 791 | 20 097 | 65,3 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 4 083 | 3 589 | 87,9 |
| Транспорт | 10 041 | 8 592 | 85,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 9 707 | 2 096 | 21,6 |
| Связь и информатика | 5 000 | 5 000 | 100,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 1 960 | 820 | 41,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 21 695 | 21 263 | 98,0 |
| Коммунальное хозяйство | 8 644 | 8 212 | 95,0 |
| Благоустройство | 13 051 | 13 051 | 100,0 |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 21 115 | 1 666 | 7,9 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 21 115 | 1 666 | 7,9 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 511 287 | 417 127 | 81,6 |
| Дошкольное образование | 67 084 | 55 065 | 82,1 |
| Общее образование | 380 776 | 311 024 | 81,7 |
| Дополнительное образование детей | 30 884 | 24 722 | 80,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 4 851 | 3 323 | 68,5 |
| Другие вопросы в области образования | 27 692 | 22 993 | 83,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 70 645 | 57 919 | 82,0 |
| Культура | 65 462 | 53 645 | 81,9 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 5 183 | 4 274 | 82,5 |
| ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 33 | 33 | 100,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 33 | 33 | 100,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 25 315 | 16 983 | 67,1 |

| | | | |
|--|----------------|----------------|-------------|
| Пенсионное обеспечение | 2 370 | 2 174 | 91,7 |
| Социальное обеспечение населения | 17 429 | 9 729 | 55,8 |
| Охрана семьи и детства | 4 516 | 4 166 | 92,2 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 1 000 | 914 | 91,4 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 28 353 | 25 280 | 89,2 |
| Физическая культура | 8 490 | 7 145 | 84,2 |
| Массовый спорт | 19 863 | 18 135 | 91,3 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА | 29 | 14 | 48,3 |
| Обслуживание муниципального долга | 29 | 14 | 48,3 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 61 184 | 49 900 | 81,6 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 18 641 | 17 490 | 93,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 42 543 | 32 410 | 76,2 |
| РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО | 872 110 | 698 309 | 80,1 |
| ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА | -12 500 | -45 722 | |
| Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 30 800 | | |
| Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 30 800 | | |
| Погашение бюджетов кредитов полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -30 800 | | |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -30 800 | | |
| Изменение остатков средств | -12 426 | -21 641 | |
| Увеличение остатков средств бюджетов | -886 086 | -651 579 | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -886 086 | -651 579 | |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 873 660 | 629 938 | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 873 660 | 629 938 | |
| | | | |
| СПРАВОЧНО: | | | |
| Заработная плата | 255 678 | 215 982 | |

| | | | |
|---|--------|--------|--|
| Прочие выплаты | 51 | 10 | |
| Начисления на оплату труда | 77 018 | 64 695 | |
| Коммунальные услуги | 21 300 | 12 438 | |
| Увеличение стоимости основных средств | 10 822 | 10 373 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 24 059 | 15 623 | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

11.12.2024

с. Партизанское

№ 760-п

О внесении изменения в постановление главы района от 20.09.2017 № 566-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 20.09.2017 № 566-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» следующее изменение:

1.1. Муниципальную программу Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после официального обнародования, осуществляемого посредством официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» и размещения на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 760-п

Приложение
к постановлению главы района
от 20.09.2017 № 566-п

Муниципальная программа Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»

1. Паспорт муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»

| | |
|--|---|
| Наименование муниципальной программы | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» (далее – муниципальная программа, программа) |
| Основания для разработки муниципальной программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации» |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Партизанского района |
| Соисполнители программы | Финансовое управление администрации Партизанского района; отдел культуры, молодежи и спорта администрации Партизанского района |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | Подпрограммы: 1. Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района. 2. Развитие транспортной системы на территории района. 3. Природоохранные мероприятия Партизанского района. 4. Территориальное планирование Партизанского района. 5. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности. 6. Информационная инфраструктура. 7. Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе. |
| Цель муниципальной программы | Улучшение качества условий проживания населения Партизанского района. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги. 2. Организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика». 3. Обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений. 4. Развитие рынка транспортных услуг Партизанского района и повышение эффективности его функционирования. 5. Обеспечение осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения. |

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

| | |
|---|---|
| | <p>6. Разработка проектной сметной документации в целях включения объекта в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (ГРОНВОС) и реализации мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного вреда окружающей среде и ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов.</p> <p>7. Реализация мероприятий, направленных на снижение загрязнения атмосферного воздуха.</p> <p>8. Возможность получения доступа к сети Интернет в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах.</p> <p>9. Обеспечение правопорядка в общественных местах и на улицах.</p> <p>10. Участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения.</p> <p>11. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>12. Повышение качества жизни населения.</p> <p>13. Разработка проекта генерального плана и внесение изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета.</p> <p>14. Благоустройство территории Ивановского и Имбежского сельсоветов.</p> |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2018-2030 годы |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы | Перечень целевых показателей, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы, приведен в приложении к паспорту муниципальной программы |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 645067,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 303,4 тыс. рублей;</p> <p>краевой бюджет – 325940,8 тыс. рублей;</p> <p>районный бюджет – 318823,6 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы:</p> <p>2017 год – 502,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 501,8 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 0,5 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 72471,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 51363,6 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 21108,3 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 69312,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 45428,0 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 23884,6 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 63594,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 35664,7 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 27929,3 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 97759,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 156,2 тыс. рублей,</p> <p>краевой бюджет – 71467,7 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 26135,6 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 68529,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 101,5 тыс. рублей,</p> <p>краевой бюджет – 28135,9 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 40291,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 62363,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 45,7 тыс. рублей,</p> <p>краевой бюджет – 22616,0 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 39701,5 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 106850,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 42877,3 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 63973,5 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 51822,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 13942,9 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 37879,1 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 51862,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>краевой бюджет – 13942,9 тыс. рублей,</p> <p>районный бюджет – 37919,4 тыс. рублей.</p> |

2. Характеристика текущего состояния транспортной отрасли, дорожного хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства с указанием основных показателей социально-экономического развития Партизанского района

Жилищно-коммунальное хозяйство является базовой отраслью экономики Партизанского района, обеспечивающей население района жизненно важными услугами: отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение. Услуги оказывают 4 предприятия: общество с ограниченной ответственностью «Монтажно-строительная компания СибЭнерго» (ООО «МСК СИБЭНЕРГО»), общество с ограниченной ответственностью «Домсервис» (ООО «Домсервис»), Публичное акционерное общество «Красноярскэнергосбыт» (ПАО «Красноярскэнергосбыт»), общество с ограниченной ответственностью «Сибирская коммунальная компания».

Общая площадь жилищного фонда всех форм собственности по району составила 283,3 тыс. кв.м.

Услуга по обслуживанию жилья предоставляется на территории 9 сельсоветов: Партизанского, Стойбинского, Богуславского, Имбежского, Минского, Ивановского, Кожелакского, Вершино-Рыбинского, Иннокентьевского.

Уровень износа коммунальной инфраструктуры на территории района составляет 60 %. В результате накопленного износа растет количество инцидентов и аварий в системах тепло- и водоснабжения, увеличиваются сроки ликвидации аварий и стоимость ремонтов.

Следует отметить, что в сфере жилищно-коммунального хозяйства имеют место быть неплатежи населения, недостаточная информационная открытость ресурсоснабжающих организаций.

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

Вместе с тем, в жилищно-коммунальном хозяйстве в настоящее время активно проводятся преобразования, закладывающие основы развития отрасли на долгосрочную перспективу. На федеральном уровне приняты новые законы, регулирующие отношения в сферах теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения. Находятся в стадии утверждения десятки подзаконных нормативных актов, которые создают фундамент для новой системы регулирования. Устанавливаются детальные требования к качеству и надежности жилищно-коммунальных услуг.

Работа по реформированию жилищно-коммунального хозяйства далека от завершения, и для достижения запланированных результатов необходимо точное и последовательное выполнение мероприятий в соответствии с задачами, определенными программой.

Эффективное регулирование коммунального хозяйства, при котором достигается баланс интересов всех сторон, будет обеспечиваться путем реализации заложенных в отраслевое законодательство механизмов следующих мероприятий:

- обеспечение социальной поддержки населения по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- контроль над раскрытием информации для потребителей в соответствии с установленными стандартами.

Транспорт играет важнейшую роль в экономике района и в последние годы в целом удовлетворяет спрос населения и экономики в перевозках пассажиров и грузов.

Одной из основных проблем автотранспортного комплекса является убыточность перевозок пассажиров по ряду объективных причин:

- снижение численности населения;
- активная автомобилизация населения;
- возросшие услуги легкового такси.

Кроме того, регулярно возрастают цены на топливо, автошины, запасные части, электрическую и тепловую энергии.

Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса района являются большой износ транспортных средств, недостаточное количество подвижного состава.

В условиях бурного развития угольного разреза в районе темпы развития автодорожной транспортной инфраструктуры не соответствуют существующей потребности, что приводит к снижению инвестиционной привлекательности района и перспектив его дальнейшего развития.

Из-за недостаточной плотности дорожной сети местные перевозки осуществляются со значительным перепробегом, что обуславливает дополнительные транспортные расходы.

Количественный рост автомобильного парка и значительное превышение тоннажа современных транспортных средств над эксплуатационными нормативами привели к ускоренному износу и преждевременному разрушению автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

Неудовлетворительные потребительские свойства муниципальных дорог сдерживают социально-экономическое развитие района, являются причиной оттока населения в городскую местность.

Район не располагает необходимыми финансовыми ресурсами не только для строительства и реконструкции, но и для обеспечения комплекса работ по содержанию автодорог и их ремонту.

3. Приоритеты и цели в сфере транспорта, дорожного хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, основные цели и задачи подпрограмм, тенденция социально-экономического развития соответствующей сферы

Подпрограмма «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района».

Первым приоритетом муниципальной политики является улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания, на долгосрочный период определены цели подпрограммы:

Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по обеспечению комфортных условий проживания и предоставлению жилищно-коммунальных услуг по доступным ценам для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе меры по:

- обеспечению доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг за счет реализации мер по энергоресурсосбережению и повышению эффективности мер социальной поддержки населения;
- совершенствованию системы государственного учета жилищного фонда, контроля и надзора над техническим состоянием жилых зданий.

Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.

Достижение цели обеспечивается осуществлением управленческой деятельности в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Достижение цели осуществляется путем решения следующих задач:

- осуществление контроля над качеством оказания коммунальных услуг населению и бюджетным организациям района, исполнение принятых полномочий по муниципальному жилищному контролю, исполнение и осуществление технического контроля и надзора при производстве строительных работ, за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

В настоящее время уровень оплаты населением за коммунальные услуги от экономически обоснованных тарифов в среднем по району составляет 96,7 процентов.

Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги» предусмотрена компенсация части совокупных расходов граждан при предоставлении коммунальных услуг с учетом показателя доступности коммунальных услуг за счет средств краевого бюджета.

Подпрограмма «Развитие транспортной системы на территории района».

На основании приоритетов государственной политики в сфере транспорта и дорожного хозяйства на долгосрочный период определены цели подпрограммы:

Цель 1: комплексное развитие транспорта Партизанского района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах.

К числу важнейших параметров, определяющих качество жизни населения, относится доступность транспортных услуг. Достижение данной цели возможно путем развития муниципальных перевозок, обеспечения потребности в перевозках пассажиров на социально значимых маршрутах, обновления парка транспортных средств.

Повышение доступности транспортных услуг непосредственно повлияет на темпы реализации проектов в области сельского строительства, здравоохранения, образования.

Цель 2: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района.

Достижение цели обеспечивается, прежде всего, сохранением и модернизацией существующей сети автодорог за счет проведения комплекса работ по их содержанию, ремонту и капитальному ремонту.

Подпрограмма «Природоохранные мероприятия Партизанского района».

Цель: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района.

Достижение цели осуществляется путем решения следующей задачи:

- разработка проектной сметной документации в целях включения объекта в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (ГРОНВОС) и реализации мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного вреда окружающей среде и ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов; реализация мероприятий, направленных на снижение загрязнения

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

атмосферного воздуха (озеленение).

Подпрограмма «Территориальное планирование Партизанского района».

Цель: обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования.

Достижение цели осуществляется путем решения следующих задач:

разработка проекта генерального плана Стойбинского сельсовета;

разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета.

Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

Цель: развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества.

Достижение цели осуществляется путем решения следующей задачи:

повышение качества жизни населения.

Подпрограмма «Информационная инфраструктура».

Цель: создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах.

Достижение цели осуществляется путем решения следующей задачи:

возможность получения доступа к сети Интернет в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах.

Подпрограмма «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе».

Цель: предупреждение совершения правонарушений и преступлений.

Достижение цели осуществляется путем решения следующей задачи:

обеспечение правопорядка в общественных местах и на улицах.

4. Прогноз конечных результатов программы

Конечными результатами реализации программы являются:

повышение удовлетворенности населения уровнем жилищно-коммунального обслуживания;

переход организаций коммунального комплекса на долгосрочное тарифное регулирование;

улучшение показателей качества, надежности, безопасности и энергоэффективности поставляемых коммунальных ресурсов;

увеличение количества получателей субсидии;

обеспечение доступности и качества транспортных услуг для населения в соответствии с социальными стандартами, что означает

повышение значимости транспорта в решении социальных задач;

повышение уровня безопасности транспортной системы и снижение вредного воздействия на окружающую среду;

обеспечение безопасности дорожного движения;

развитие и обслуживание дорожной сети для обеспечения потребностей экономики и населения района в перевозках грузов (товаров) и людей, в том числе для снижения транспортных издержек пользователей автомобильных дорог и повышения комплексной безопасности в сфере дорожного хозяйства;

повышение транспортной доступности территории района с другими муниципальными районами края.

5. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов приведены в приложениях №№ 1-7 к муниципальной программе.

6. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов, приведена в приложении № 8 к муниципальной программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) приведена в приложении № 9 к муниципальной программе.

7. Реализация и контроль над исполнением программы

Администрация района несет ответственность за реализацию программы, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

Администрация района ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации программы.

Администрация района составляет отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года не позднее 10 августа отчетного года по формам согласно приложениям №№ 10-15 к постановлению главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации» и направляет его в финансовое управление администрации Партизанского района.

Администрация района по итогам года, следующего за отчетным, до 25 февраля составляет отчет и доклад об исполнении настоящей программы с оценкой эффективности ее реализации, динамики финансирования, выполнения мероприятий за период реализации программы по формам, прилагаемым к постановлению главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации».

Администрация района обеспечивает контроль над ходом реализации программы на предмет соблюдения сроков, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достижения результатов программы.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту
муниципальной программы Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы

| № п/п | Цели, целевые показатели | Единица измерения | Год, предшествующий реализации муниципальной программы Партизанского района | Годы реализации муниципальной программы Партизанского района | | | | | | | | | | Годы до конца реализации муниципальной программы Партизанского района в пятилетнем интервале | |
|-------|--|-------------------|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|--|----------|
| | | | | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | | | |
| | | | 2017 год | | | | | | | | | | | 2027 год | 2030 год |
| 1 | Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Количество получателей субсидий | чел. | | | | | | | | 778 | 778 | 778 | 778 | 778 | 778 |
| 2 | Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе | % | | | | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2 | Соблюдение сроков предоставления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | баллы | | | | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2.3 | Количество обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг | ед. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений | тыс. руб. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Цель 3: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств граждан | % | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) % в Богуславском, Ивановском, Иннокентьевском и Минском сельсоветах, Вершино-Рыбинском сельсовете, Имбежском сельсовете, Стойбинском сельсовете | % | | | | | | | | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | 7,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | 8,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| 4 | Цель 4: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Доля граждан, привлеченных к проектам по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: Имбежский сельсовет (устройство детской площадки в д. Ной); Вершино-Рыбинский сельсовет («Мы помним». Благоустройство территории памятника в д. Новопокровка); Ивановский сельсовет («Уличное освещение – комфортная среда» Устройство уличного освещения в д. Ивашиха). | % | | | | | | | | | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | Цель 5: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Количество благоустроенных кладбищ: д. Ивановка; п. Запасной Имбеж | ед. | | | | | | | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Цель 6: комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Объем субсидий на 1 пассажира | руб./пасс. | | 141,2 | 165,7 | 166,0 | 206,1 | 224,2 | 325,5 | 388,0 | 388,0 | 388,0 | 388,0 | 388,0 | 388,0 | |
| 6.2 | Количество перевезенных пассажиров за счет субсидий | тыс. пасс. | | 33,8 | 33,6 | 35,0 | 38,5 | 37,8 | 29,0 | 26,4 | 26,4 | 26,4 | 26,4 | 26,4 | 26,4 | |
| 6.3 | Объем субсидий на 1 километр | руб./ км | | 36,6 | 42,22 | 45,22 | 45,79 | 49,01 | 54,72 | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 59,7 | |
| 6.4 | Доля льготных поездок в общем объеме перевозок | % | | 2,3 | 2,7 | 3,8 | 3,8 | 4,5 | 4,4 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | |
| 7 | Цель 7: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог район | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Обеспечение проведения ремонтных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения | км | | | | | | | | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | |
| 8 | Цель 8: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде | шт. | | | | | | | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 8.2 | Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов | мест | | | | | | | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 8.3 | Озеленение | мест | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 8.4 | Проведение инженерных изысканий на выявленном объекте накопленного вреда окружающей среде | объект | | | | | | | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 9 | Цель 9: обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Разработка проекта генерального плана Стойбинского сельсовета | ед. | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 9.2 | Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета | ед. | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 10 | Цель 10: развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Количество реализованных проектов по развитию и повышению качества работы муниципальных учреждений, повышению качества жизни населения | ед. | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 11 | Цель 11: создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----|--|--|--|--|--|--|-----|-----|---|---|---|---|
| 11.1 | Количество населенных пунктов, жители которых имеют возможность получения услуг подвижной радиотелефонной связи | ед. | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Цель 12: предупреждение совершения правонарушений и преступлений | | | | | | | | | | | | | |
| 12.1 | Снижение количества преступлений на улицах и общественных местах | | | | | | | | 18 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12.2 | Сокращения количества зарегистрированных преступлений | | | | | | | | 137 | 123 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

1. Паспорт подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Соисполнитель подпрограммы | Финансовое управление администрации Партизанского района |
| Цели подпрограммы | 1. Обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг. 2. Создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий. 3. Содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования. 4. Повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения. 5. Создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов. |
| Задачи подпрограммы | 1. Дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги. 2. Организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика». 3. Обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений. 4. Участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения. 5. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. 6. Благоустройство территории Ивановского и Имбежского сельсоветов |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 124030,7 тыс. рублей, в том числе: 53253,7 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 70777,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 50462,7 тыс. рублей, в том числе: 25367,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 25094,8 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 36784,0 тыс. рублей, в том числе: 13942,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 22841,1 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 36784,0 тыс. рублей, в том числе: 13942,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 22841,1 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1. Реализация мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений.

3. Расходы на обеспечение деятельности по комплексному обслуживанию помещений муниципальных учреждений.

4. Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив.

5. Иные межбюджетные трансферты на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта.

6. Иные межбюджетные трансферты на благоустройство кладбищ.

3.3. Главным распорядителем средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Партизанского района.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

Приложение к паспорту подпрограммы
«Реформирование и модернизация
жилищно-коммунального хозяйства
на территории района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|---|---|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг | | | | | | | |
| 1 | Количество получателей субсидии | чел. | Отчетные данные | 778 | 778 | 778 | 778 |
| Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий | | | | | | | |
| 1 | Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе | % | Отчетные данные | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | баллы | Отчетные данные | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3 | Количество обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг | ед. | Отчетные данные | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений | тыс. рублей | Отчетные данные | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Цель 3: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования | | | | | | | |
| 1 | Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств граждан | % | | 0 | 3 | 0 | 0 |
| 2 | Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) % в Богуславском, Ивановском, Иннокентьевском и Минском сельсоветах, в Вершино-Рыбинском сельсовете, в Имбежском сельсовете, в Стойбинском сельсовете | % | | 0 | 7 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 8 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 7,4 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 8,6 | 0 | 0 |
| Цель 4: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения | | | | | | | |
| 1 | Доля граждан, привлеченных к проектам по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: Имбежский сельсовет (устройство детской площадки в д. Ной); Вершино-Рыбинский сельсовет («Мы помним». Благоустройство территории памятника в д. Новопокровка); Ивановский сельсовет («Уличное освещение – комфортная среда». Устройство уличного освещения в д. Ивашиха) | % | | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 25 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 25 | 0 | 0 |
| Цель 5: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов | | | | | | | |
| 1 | Количество благоустроенных кладбищ: д. Ивановка; п. Запасной Имбеж | ед. | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 1 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к подпрограмме
«Реформирование и модернизация

Перечень мероприятий подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|---|--|-----------------------------|------|------------|-------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг | | | | | | | | | | |
| Задача 1: дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| Реализация мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги | Администрация Партизанского района | 718 | 0502 | 1610075700 | 810 | 12316,6 | 13942,9 | 13942,9 | 40202,4 | Количество получателей субсидии составит: в 2024 году – 778 человек, в 2025 году – 778 человек, в 2026 году – 778 человек. |
| Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий | | | | | | | | | | |
| Задача 2: организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика» | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | Администрация Партизанского района | 718 | 0113 | 1610029900 | 110 240 850 | 5893,4 1070,5 65,0 | 4912,6 914,5 0,0 | 4912,6 914,5 0,0 | 15718,6 2899,5 65,0 | |
| Задача 3: обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений | | | | | | | | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности по комплексному обслуживанию помещений муниципальных учреждений | Администрация Партизанского района | 718 | 0113 | 1610029910 | 110 320 | 18031,0 34,9 | 17014,0 0,0 | 17014,0 0,0 | 52059,0 34,9 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг. Отсутствие нецелевого расходования средств бюджетов обслуживаемых учреждений. |
| Цель 3: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования | | | | | | | | | | |
| Задача 4: участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения | | | | | | | | | | |
| Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив | Финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0503 | 1610076410 | 540 | 8310,5 | 0,0 | 0,0 | 8310,5 | Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств граждан – 3%. Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей): 7 % – в Богуславском, Ивановском, Иннокентьевском и Минском сельсоветах, 8 % – в Вершино-Рыбинском сельсовете, 7,4 % – в Имбежском сельсовете, 8,6 % – в |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-----|------|------------|-----|---------|---------|---------|----------|---|
| | | | | | | | | | | Стойбинском сельсовете |
| Цель 4: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения | | | | | | | | | | |
| Задача 5: поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта | Финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0503 | 1610077490 | 540 | 1218,1 | 0,0 | 0,0 | 1218,1 | Доля граждан, привлеченных к проектам по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: Имбежский сельсовет (устройство детской площадки в д. Ной) – 100%, Вершино-Рыбинский сельсовет («Мы помним». Благоустройство территории памятника в д. Новопокровка) – 25%, Ивановский сельсовет («Уличное освещение – комфортная среда» Устройство уличного освещения в д. Ивашиха) – 25%. |
| Цель 5: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов | | | | | | | | | | |
| Задача 6: благоустройство территории Ивановского и Имбежского сельсоветов | | | | | | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты на благоустройство кладбищ | Финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0503 | 1610076660 | 540 | 3522,7 | 0,0 | 0,0 | 3522,7 | Количество благоустроенных кладбищ: д. Ивановка – 1 единица и п. Запасной Имбеж – 1 единица |
| Итого | | x | x | x | x | 50462,7 | 36784,0 | 36784,0 | 124030,7 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Развитие транспортной системы на территории района»

1. Паспорт подпрограммы «Развитие транспортной системы на территории района»

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Развитие транспортной системы на территории района» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Соисполнители подпрограммы | Финансовое управление администрации Партизанского района |
| Цели подпрограммы | 1. Комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах. 2. Обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района. |
| Задачи подпрограммы | 1. Развитие рынка транспортных услуг Партизанского района и повышение эффективности его функционирования. 2. Обеспечение осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения. |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 47864,4 тыс. рублей, в том числе: 47864,4 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 19748,1 тыс. рублей, в том числе: 19748,1 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 14038,0 тыс. рублей, в том числе: 14038,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 14078,3 тыс. рублей, в том числе: 14078,3 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

2. Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения и составление паспортов организации дорожного движения за счет средств дорожного фонда.

3.3. Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Партизанского района.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Развитие транспортной системы на территории района»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|--|--|-------------------|--------------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель 1: комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах | | | | | | | |
| 1 | Объем субсидий на 1 пассажира | руб./пасс. | Ведомственная статистика | 325,5 | 388,0 | 388,0 | 388,0 |
| 2 | Количество перевезенных пассажиров за счет субсидий | тыс. пасс. | Ведомственная статистика | 29,0 | 26,4 | 26,4 | 26,4 |
| 3 | Объем субсидий на 1 километр | руб./км | Ведомственная статистика | 54,72 | 59,7 | 59,7 | 59,7 |
| 4 | Доля льготных поездок в общем объеме перевозок | % | Ведомственная статистика | 4,4 | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| Цель 2: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение проведения ремонтных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения | км | | 10 | 1 | 1 | 1 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 1 к подпрограмме
«Развитие транспортной системы
на территории района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие транспортной системы на территории района»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|---|--|-----------------------------|------|------------|-----|---------------------------|----------|----------|---------------------------------|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель 1: комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах | | | | | | | | | | |
| Задача 1: развитие рынка транспортных услуг Партизанского района и повышение эффективности его функционирования | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района | Финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0408 | 1620071260 | 540 | 10041,0 | 10041,0 | 10041,0 | 30123,0 | Количество перевезенных пассажиров ежегодно – 26400 человек |
| Цель 2: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района | | | | | | | | | | |
| Задача 2: обеспечение осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|-----|------|------------|-----|---------|---------|---------|---------|--|
| Мероприятие 2: Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения и составление паспортов организации | Администрация Партизанского района | 718 | 0409 | 1620060200 | 240 | 9707,1 | 3997,0 | 4037,3 | 17741,4 | Ремонт участка дороги Асафьевка – Хайдак, в том числе: в 2024 году – 1 км, в 2025 году – 1 км, |
| дорожного движения за счет средств дорожного фонда | | | | | | | | | | в 2026 году – 1 км |
| Итого | х | х | х | х | х | 19748,1 | 14038,0 | 14078,3 | 47864,4 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 2 к подпрограмме
«Развитие транспортной системы
на территории района»

Распределение объемов финансирования по отдельному мероприятию «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района»

| Наименование поселения | Финансовые затраты, предусмотренные на реализацию отдельного мероприятия, всего тыс. руб. | Объем финансирования по годам реализации отдельного мероприятия, тыс. руб. | | |
|-----------------------------|---|--|----------|----------|
| | | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Иннокентьевский сельсовет | 1778,7 | 592,9 | 592,9 | 592,9 |
| Имбежский сельсовет | 5718,0 | 1906,0 | 1906,0 | 1906,0 |
| Вершино-Рыбинский сельсовет | 4710,0 | 1570,0 | 1570,0 | 1570,0 |
| Богуславский сельсовет | 3234,9 | 1078,3 | 1078,3 | 1078,3 |
| Кожелакский сельсовет | 3612,6 | 1204,2 | 1204,2 | 1204,2 |
| Ивановский сельсовет | 7693,8 | 2564,6 | 2564,6 | 2564,6 |
| Партизанский сельсовет | 3375,0 | 1125,0 | 1125,0 | 1125,0 |
| ИТОГО: | 30123,0 | 10041,0 | 10041,0 | 10041,0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Природоохранные мероприятия Партизанского района»

1. Паспорт подпрограммы «Природоохранные мероприятия Партизанского района»

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Природоохранные мероприятия Партизанского района» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Цель подпрограммы | Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района |
| Задача подпрограммы | Разработка проектной сметной документации в целях включения объекта в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (ГРОНВОС) и реализации мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного вреда окружающей среде и ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов; реализация мероприятий, направленных на снижение загрязнения атмосферного воздуха (озеленение) |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2023-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 23115,6 тыс. рублей, в том числе: 2250,0 тыс. рублей - средства краевого бюджета; 20865,6 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 21115,6 тыс. рублей, в том числе: 2205,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 18865,6 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 1000,0 тыс. рублей, в том числе: 1000,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 1000,0 тыс. рублей, в том числе: 1000,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задачи подпрограммы реализуется следующее мероприятие: расходы на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов.

3.3. Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Партизанского района.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту подпрограммы
«Природоохранные мероприятия
Партизанского района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Природоохранные мероприятия Партизанского района»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|--|---|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района | | | | | | | |
| 1 | Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде | штук | Отчетные данные | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 2 | Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов | мест | Отчетные данные | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 3 | Озеленение | мест | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Проведение инженерных изысканий на выявленном объекте накопленного вреда окружающей среде | объект | | 0 | 0 | 1 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к подпрограмме
«Природоохранные мероприятия
Партизанского района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Природоохранные мероприятия Партизанского района»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|--|------------------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------------|------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------------------------|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района | | | | | | | | | | |
| Задача: разработка проектной сметной документации в целях включения объекта в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (ГРОНВОС) и реализации мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного вреда окружающей среде и ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов; реализация мероприятий, направленных на снижение загрязнения атмосферного воздуха (озеленение) | | | | | | | | | | |
| Расходы на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов | Администрация Партизанского района | 718 705 | 0605 0605 | 1630060300 1630074630 | 240 540 | 18865,6 2250,0 | 1000,0 0,0 | 1000,0 0,0 | 20865,6 2250,0 | Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде: в 2024 году – 1, в 2025 году – 0, в 2026 году – 0. Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов по 1 в 2024 году, по 0 в 2025 и 2026 годах. Озеленение по 0 в 2024, 2025 и 2026 годах. Проведение инженерных изысканий на выявленном объекте накопленного вреда окружающей среде: 2024 год – |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---------|--------|--------|---------|--|
| | | | | | | | | | | 0 объектов, 2025 – 1 объект, 2026 год – 0 объектов. |
| Итого | x | x | x | x | x | 21115,6 | 1000,0 | 1000,0 | 23115,6 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Территориальное планирование Партизанского района»

1. Паспорт подпрограммы «Территориальное планирование Партизанского района»

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Территориальное планирование Партизанского района» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Цель подпрограммы | Обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования |
| Задача подпрограммы | Разработка проекта генерального плана и внесение изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2023-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 816,2 тыс. рублей, в том числе: 705,6 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 110,6 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 816,2 тыс. рублей, в том числе: 110,6 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 705,6 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задачи подпрограммы реализуется следующее мероприятие:
расходы на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории.

3.3. Главным распорядителем средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Партизанского района.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту подпрограммы
«Территориальное планирование
Партизанского района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Территориальное планирование Партизанского района»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|---|--|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель: обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования | | | | | | | |
| 1 | Разработка проекта генерального плана Стойбинского сельсовета | ед. | Отчетные данные | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 2 | Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета | ед. | Отчетные данные | 0 | 1 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к подпрограмме
«Территориальное планирование
Партизанского района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Территориальное планирование Партизанского района»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|---|------------------------------------|-----------------------------|------|------------|------------|---------------------------|------------|------------|---------------------------------|--|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель: обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования | | | | | | | | | | |
| Задача: разработка проекта генерального плана и внесение изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета. | | | | | | | | | | |
| Расходы на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории | Администрация Партизанского района | 718 | 0412 | 16400S4660 | 240 240 | 705,6 110,6 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 705,6 110,6 | Разработка проекта генерального плана Стойбинского сельсовета: 2024 год – 1 единица, 2025 и 2026 годы – по 0 единиц. Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Стойбинского сельсовета: 2024 год – 1 единица, 2025 и 2026 годы – по 0 единиц |
| Итого | x | x | x | x | x | 816,2 | 0,0 | 0,0 | 816,2 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

1. Паспорт подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Соисполнитель подпрограммы | Отдел культуры, молодежи и спорта администрации Партизанского района |
| Цель подпрограммы | Развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества. |
| Задача подпрограммы | Повышение качества жизни населения |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 9655,4 тыс. рублей, в том числе: 9558,8 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 96,6 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 9655,4 тыс. рублей, в том числе: 9558,8 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 96,6 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задачи подпрограммы реализуется следующее мероприятие:
осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту подпрограммы
«Энергосбережение и повышение
энергетической эффективности»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|--|--|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель: развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества | | | | | | | |
| 1 | Количество реализованных проектов по развитию и повышению качества работы муниципальных учреждений, повышению качества жизни населения | ед. | | 0 | 1 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к подпрограмме
«Энергосбережение и повышение
энергетической эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|---|--|-----------------------------|------|------------|------------|---------------------------|------------|------------|---------------------------------|--|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель: развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества | | | | | | | | | | |
| Задача: повышение качества жизни населения | | | | | | | | | | |
| Осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества | Отдел культуры, молодежи и спорта администрации Партизанского района | 717 | 0703 | 16500S8400 | 610 610 | 9558,8 96,6 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 9558,8 96,6 | Количество реализованных проектов по развитию и повышению качества работы муниципальных учреждений, повышению качества жизни населения: 2024 год – 1 единица, 2025 год – 0 единиц, 2026 год – 0 единиц |
| Итого | х | х | х | х | х | 9655,4 | 0,0 | 0,0 | 9655,4 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Информационная инфраструктура»

1. Паспорт подпрограммы «Информационная инфраструктура»

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Информационная инфраструктура» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Цель подпрограммы | Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах |
| Задача подпрограммы | Возможность получения доступа к сети Интернет в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2024-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 5000,0 тыс. рублей, в том числе: 4995,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 5,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 5000,0 тыс. рублей, в том числе: 4995,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 5,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задачи подпрограммы реализуется следующее мероприятие:
расходы на создание условий для обеспечения услугами связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах Красноярского края.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Информационная инфраструктура»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|--|---|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель: создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах | | | | | | | |
| 1 | Количество населенных пунктов, жители которых имеют возможность получения услуг подвижной радиотелефонной связи | ед. | | 0 | 1 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Перечень мероприятий подпрограммы «Информационная инфраструктура»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|--|------------------------------------|-----------------------------|------|------------|------------|---------------------------|------------|------------|---------------------------------|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель: создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах | | | | | | | | | | |
| Задача: возможность получения доступа к сети Интернет в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах | | | | | | | | | | |
| Расходы на создание условий для обеспечения услугами связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах Красноярского края | Администрация Партизанского района | 718 | 0410 | 166D276450 | 240 240 | 4995,0 5,0 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 4995,0 5,0 | Количество населенных пунктов, жители которых имеют возможность получения услуг подвижной радиотелефонной связи: 2024 год – 1 единица, 2025 год – 0 единиц, 2026 год – 0 единиц |
| Итого | x | x | x | x | x | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 5000,0 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе»

1. Паспорт подпрограммы «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе»

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Партизанского района |
| Цель подпрограммы | Предупреждение совершения правонарушений и преступлений |
| Задача подпрограммы | Обеспечение правопорядка в общественных местах и на улицах |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 52,8 тыс. рублей, в том числе: 52,8 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 52,8 тыс. рублей, в том числе: 52,8 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей – средства районного бюджета. |

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задачи подпрограммы реализуется следующее мероприятие:
расходы на обеспечение профилактики правонарушений и преступлений.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту подпрограммы
«Профилактика правонарушений и
преступлений в Партизанском районе»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе»

| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы | | | |
|---|--|-------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Цель: предупреждение совершения правонарушений и преступлений | | | | | | | |
| 1 | Снижение количества преступлений на улицах и общественных местах | ед. | | 18 | 14 | 0 | 0 |
| 2 | Сокращения количества зарегистрированных преступлений | ед. | | 137 | 123 | 0 | 0 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к подпрограмме
«Профилактика правонарушений и
преступлений в Партизанском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе»

| Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы |
|--|------------------------------------|-----------------------------|------|------------|-----|---------------------------|----------|----------|---------------------------------|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Цель: предупреждение совершения правонарушений и преступлений | | | | | | | | | | |
| Задача: обеспечение правопорядка в общественных местах и на улицах | | | | | | | | | | |
| Расходы на обеспечение профилактики правонарушений и преступлений | Администрация Партизанского района | 718 | 0113 | 1670029950 | 240 | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 | Снижение количества преступлений на улицах и общественных местах: 2024 год – 14 единиц, 2025 год – 0 единиц, 2026 год – 0 единиц. Сокращение количества зарегистрированных преступлений: 2024 год – 123 единицы, 2025 год – 0 единиц, 2026 год – 0 единиц. |
| Итого | x | x | x | x | x | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 | |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 8
к муниципальной программе
Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | |
|---|--|--|-----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------|--|--|--|---|--|
| | | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов | |
| Муниципальная программа | Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района | Всего расходные обязательства по программе, | X | X | X | X | 106850,8 | 51822,0 | 51862,3 | 210535,1 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | администрация Партизанского района | 718 | X | X | X | 71853,1 | 41781,0 | 41821,3 | 155455,4 | |
| | | финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | X | X | X | 25342,3 | 10041,0 | 10041,0 | 45424,3 | |
| | | отдел культуры, молодежи и спорта администрации Партизанского района | 717 | X | X | X | 9655,4 | 0,0 | 0,0 | 9655,4 | |
| Подпрограмма 1 | Реформирование и модернизация жилищно- коммунального хозяйства на территории района | Всего расходные обязательства по подпрограмме, | X | X | X | X | 50462,7 | 36784,0 | 36784,0 | 124030,7 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | администрация Партизанского района | 718 | 0502 0113 0113 0113 0113 | 1610075700 1610029900 1610029900 1610029900 1610029900 | 810 110 240 850 110 | 12316,6 5893,4 1070,5 65,0 18031,0 | 13942,9 4912,6 914,5 0,0 17014,0 | 13942,94912, 6 914,5 0,0 17014,0 | 40202,4 15718,6 2899,5 65,0 52059,0 | |
| | | финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0503 | 1610077490 1610076410 1610076660 | 540 540 540 | 1218,1 8310,5 3522,7 | 0,0 0,0 0,0 | 0,0 0,0 0,0 | 1218,1 8310,5 3522,7 | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 2 | Развитие транспортной системы на территории района | Всего расходные обязательства по подпрограмме, | X | X | X | X | 19748,1 | 14038,0 | 14078,3 | 47864,4 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0408 | 1620071260 | 540 | 10041,0 | 10041,0 | 10041,0 | 30123,0 | |
| | | администрация Партизанского района | 718 | 0409 | 1620060200 | 240 | 9707,1 | 3997,0 | 4037,3 | 17741,4 | |
| Подпрограмма 3 | Природоохранные мероприятия Партизанского района | Всего расходные обязательства по подпрограмме, | X | X | X | X | 21115,6 | 1000,0 | 1000,0 | 23115,6 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | администрация Партизанского района | 718 | 0605 | 1630060300 | 240 | 18865,6 | 1000,0 | 1000,0 | 20865,6 | |
| | | финансовое управление администрации Партизанского района | 705 | 0605 | 1630074630 | 540 | 2250,0 | 0,0 | 0,0 | 2250,0 | |
| Подпрограмма 4 | Территориальное планирование Партизанского района | Всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 816,2 | 0,0 | 0,0 | 816,2 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-----|------|------------|------------|----------------|------------|------------|----------------|
| | | администрации Партизанского района | 718 | 0412 | 16400S4660 | 240 240 | 705,6 110,6 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 705,6 110,6 |
| Подпрограмма 5 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | Всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 9655,4 | 0,0 | 0,0 | 9655,4 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | отдел культуры, молодежи и спорта администрации Партизанского района | 717 | 0703 | 16500S8400 | 610 610 | 9558,8 96,6 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 9558,8 96,6 |
| Подпрограмма 6 | Информационная инфраструктура | Всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 5000,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | администрации Партизанского района | 718 | 0410 | 166D276450 | 240 240 | 4995,0 5,0 | 0,0 0,0 | 0,0 0,0 | 4995,0 5,0 |
| Подпрограмма 7 | Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе | Всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | администрации Партизанского района | 718 | 0113 | 1670029950 | 240 | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 |

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 9
к муниципальной программе
Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Уровень бюджетной системы/источники финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|----------|----------|---------------------------------|
| | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | итого за период 2024-2026 годов |
| Муниципальная программа | Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района | Всего, в том числе: | 106850,8 | 51822,0 | 51862,3 | 210535,1 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 42877,3 | 13942,9 | 13942,9 | 70763,1 |
| | | районный бюджет | 63973,5 | 37879,1 | 37919,4 | 139772,0 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1 | Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района | Всего, в том числе: | 50462,7 | 36784,0 | 36784,0 | 124030,7 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 25367,9 | 13942,9 | 13942,9 | 53253,7 |
| | | районный бюджет | 25094,8 | 22841,1 | 22841,1 | 70777,0 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 | Развитие транспортной системы на территории района | Всего, в том числе: | 19748,1 | 14038,0 | 14078,3 | 47864,4 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

| | | | | | | |
|----------------|--|------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | | краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | районный бюджет | 19748,1 | 14038,0 | 14078,3 | 47864,4 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3 | Природоохранные мероприятия Партизанского района | Всего, в том числе: | 21115,6 | 1000,0 | 1000,0 | 23115,6 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 2250,0 | 0,0 | 0,0 | 2250,0 |
| | | районный бюджет | 18865,6 | 1000,0 | 1000,0 | 20865,6 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 4 | Территориальное планирование Партизанского района | Всего, в том числе: | 816,2 | 0,0 | 0,0 | 816,2 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 705,6 | 0,0 | 0,0 | 705,6 |
| | | районный бюджет | 110,6 | 0,0 | 0,0 | 110,6 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 5 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | Всего, в том числе: | 9655,4 | 0,0 | 0,0 | 9655,4 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 9558,8 | 0,0 | 0,0 | 9558,8 |
| | | районный бюджет | 96,6 | 0,0 | 0,0 | 96,6 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 6 | Информационная инфраструктура | Всего, в том числе: | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 5000,0 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 4995,0 | 0,0 | 0,0 | 4995,0 |
| | | районный бюджет | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 7 | Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе | Всего, в том числе: | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | районный бюджет | 52,8 | 0,0 | 0,0 | 52,8 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Глава района

А.М. Сластенов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

11.12.2024

с. Партизанское

№ 761-п

Об утверждении плана мероприятий по защите прав потребителей на территории Партизанского района на 2025 год

В соответствии со статьями 44, 46 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по защите прав потребителей на территории Партизанского района на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Право контроля над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после официального обнародования, осуществляемого посредством официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» и размещения на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 761-п

План мероприятий по защите прав потребителей на территории Партизанского района на 2025 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель мероприятия | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации мероприятия |
|-------|--|-------------------|--|--|
| 1 | Рассмотрение обращений граждан и их консультирование по вопросам защиты прав потребителей | По мере обращений | Администрация Партизанского района (отдел экономики); Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Заозерном | Обеспечение доступной консультационной помощи потребителям по вопросам защиты их прав, снятие социальной напряженности среди населения |
| 2 | Предоставление консультационной поддержки хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность на территории Партизанского района, по вопросам обеспечения защиты прав потребителей | По мере обращений | Администрация Партизанского района (отдел экономики); Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Заозерном | Обеспечение доступной консультационной помощи хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность на территории Партизанского района |
| 3 | Организация и проведение совместно с контрольно-надзорными органами семинаров, круглых столов с участием представителей малого и среднего предпринимательства и населением Партизанского района по вопросам обеспечения защиты прав потребителей | В течение года | Администрация Партизанского района (отдел экономики) | Повышение правовой грамотности и социальной ответственности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Партизанского района |
| 4 | Публикация в средствах массовой информации информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности | В течение года | Администрация Партизанского района (отдел экономики) | Информационное обеспечение граждан и хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Партизанского района, по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности |
| 5 | Размещение информации для потребителей и хозяйствующих субъектов на официальном сайте Партизанского района в сети Интернет | В течение года | Администрация Партизанского района (отдел экономики) | Информационное обеспечение граждан и хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Партизанского района, по вопросам защиты прав потребителей |

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------------|
| | | | | в различных сферах деятельности |
|--|--|--|--|---------------------------------|

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

11.12.2024

с. Партизанское

№ 762-п

Об утверждении Положения о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства

С целью организации награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства, руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Создать комиссию по рассмотрению кандидатур для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства в составе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Утвердить форму наградного листа для представления к награждению и поощрению работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на О.В. Крысько, заместителя главы района по оперативному управлению
6. Постановление вступает в силу после официального обнародования, осуществляемого посредством официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» Вестник Партизанского района» и размещения на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 1
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 762-п

Положение о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства

1. Настоящее Положение разработано в целях организации и упорядочения работы по награждению и поощрению за многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса Партизанского района, большой личный вклад в развитие производства (переработки) продукции сельского хозяйства, за достижение наивысших производственных показателей, внедрение прогрессивных технологий:

работников агропромышленного комплекса.

2. Награждение и поощрение работников агропромышленного комплекса приурочено к проведению Дня работников сельского хозяйства
3. Заявка на награждение и поощрение работников агропромышленного комплекса подается в виде ходатайства о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса (далее – ходатайство). Оригинал ходатайства с приложенными документами направляется в отдел сельского хозяйства администрации Партизанского района.
4. Ходатайство на имя главы Партизанского района вносит индивидуальные предприниматели – главы крестьянских (фермерских) хозяйств и руководители сельскохозяйственных организаций.
5. К ходатайству прилагается наградной лист для представления к награждению и поощрению работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению и следующие документы:

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
копия выписки с банка с указанием реквизитов расчетного счета для перечисления;
согласие на обработку персональных данных согласно приложению к настоящему Положению.

6. К поощрению работников агропромышленного комплекса допускаются: работники организаций АПК, имеющие наивысшие производственные показатели в отрасли животноводства и растениеводства и стаж работы в данной организации не менее одного года, которые не имели в текущем году нарушений трудовой дисциплины, правил охраны труда и правил пожарной безопасности.

7. Ходатайства принимаются отделом сельского хозяйства администрации Партизанского района в срок до 2 декабря текущего года при наличии документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

8. Поданные ходатайства рассматриваются комиссией, созданной при администрации Партизанского района, для определения кандидатур для награждения и поощрения в течение 3 рабочих дней, после принятия их отделом сельского хозяйства администрации Партизанского района. По результатам рассмотрения принимается решение о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса, которое оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней после заседания комиссии.

9. На основании решения комиссии в течение 2 рабочих дней с даты составления протокола издается распоряжение главы Партизанского района о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса.

10. Поощрение выплачивается получателям путем перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 3 рабочих дней со дня передачи распоряжения о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса в бухгалтерию администрации Партизанского района.

11. Поощрение осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на реализацию положения «О награждении и поощрении ко Дню работников сельского хозяйства». Максимальный размер поощрения не должен превышать 4000 рублей на одного получателя.

12. Лицо, представленное к поощрению, может быть вновь представлено к поощрению не ранее чем через 12 месяцев.

Приложение к Положению

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

о награждении и поощрении
работников агропромышленного
комплекса ко Дню работников
сельского хозяйства

Администрация Партизанского района
(наименование организации)

от _____

(Ф.И.О.)

адрес проживания: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Администрация Партизанского района в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим в целях награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса получает согласие

_____ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), на обработку следующих персональных данных (при согласии в каждом проставить V или X):
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе / _____ /;
копия выписки с банка с указанием реквизитов расчетного счета для перечисления / _____ /;
дата рождения / _____ /;
контактная информация / _____ /;
информация об образовании / _____ /;
информация о трудовой деятельности / _____ /;

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня перечисления в банк.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 762-п

Состав комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| Крысько Олег Владимирович | – заместитель главы района | по оперативному управлению, председатель комиссии |
| Алексеева Юлия Владимировна | – специалист 1 категории отдела сельского хозяйства администрации района, секретарь комиссии | |
| Члены комиссии: | | |
| Богданов Андрей Андреевич | – ведущий специалист отдела сельского хозяйства администрации района | |
| Васекина Татьяна Анатольевна | – ведущий специалист отдела сельского хозяйства администрации района | |
| Земурбейс Александр Альбертович | – председатель Партизанского районного Совета депутатов (по согласованию) | |
| Тедер Леонид Александрович | – начальник отдела сельского хозяйства администрации района | |

Приложение № 3
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 762-п

Положение о комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства (далее – комиссия).
2. Состав комиссии не может быть менее четырех человек – членов комиссии.
3. Комиссия осуществляет рассмотрение предложений для награждения и поощрения работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства.
4. Заседание комиссии правомочно осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа её членов.
5. Комиссия создается после принятия отделом сельского хозяйства администрации Партизанского района ходатайств о награждении и поощрении работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства.
6. Ходатайства рассматриваются комиссией в течение 3 рабочих дней после принятия их отделом сельского хозяйства администрации Партизанского района.

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 13.12.2024 № 46 (186)

7. Члены комиссии должны быть уведомлены секретарем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседания комиссии.

8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

9. Решения, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом, который составляется в течение 2 рабочих дней после проведения заседания секретарем комиссии. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

10. На основании принятых решений в течение 2 рабочих дней с даты составления протокола готовится проект распоряжения главы Партизанского района.

Приложение № 4
к постановлению главы района
от 11.12.2024 № 762-п

НАГРАДНОЙ ЛИСТ для представления к награждению и поощрению работников агропромышленного комплекса ко Дню работников сельского хозяйства

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации, должности)

3. Дата рождения _____
(число, ме сяц, год)

4. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

5. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____ Стаж работы в коллективе _____

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению

Кандидатура рекомендована _____
(должность руководителя организации, органа местного самоуправления)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.