

**Периодическое печатное средство массовой информации для опубликования
муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного
самоуправления муниципального образования «Партизанский район»
«Вестник Партизанского района»**

19.01.2024
№ 2 (142)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

15.01.2024

с. Партизанское

№ 10-п

О внесении изменений в постановление главы района от 24.03.2016 № 75-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 24.03.2016 № 75-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте в разделе 2:

в подразделе 2.5:

в абзаце первом слова «государственной или» исключить;

абзац пятый изложить в новой редакции: «приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»»;

в подразделе 2.7 абзац третий исключить.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на О.В. Крысько, заместителя главы района по оперативному управлению.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

Временно исполняющий обязанности главы района

А.А. Алтухов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

15.01.2024

с. Партизанское

№ 11-п

О внесении изменений в постановление главы района от 24.03.2016 № 76-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 24.03.2016 № 76-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте:

в разделе 2:

в подразделе 2.5:

в абзаце первом слова «государственной или» исключить;

абзац пятый изложить в новой редакции: «приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»»;

в подразделе 2.6:

пункт 2.6.1 изложить в новой редакции: «2.6.1. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (приложение к административному регламенту) с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом. К указанному заявлению прилагаются следующие документы и сведения:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной

корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

4.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

5.1) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в части 6.2 настоящего подпункта случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки;

6.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

6.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

7) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

8) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

9) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).»;

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

пункт 2.6.2 изложить в новой редакции: «2.6.2. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1 - 5, 8 пункта 2.6.1, запрашиваются специалистами по вопросам архитектуры и градостроительства администрации района в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам специалистов по вопросам архитектуры и градостроительства администрации района документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.»;

пункт 2.6.3 изложить в новой редакции: «2.6.3. Документы, указанные в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 2.6.1, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.»;

пункт 2.6.10 изложить в новой редакции: «2.6.10. При получении в письменной форме уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка главный специалист по вопросам архитектуры и градостроительства администрации района в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения такого уведомления принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство.»;

пункт 2.6.11 изложить в новой редакции: «2.6.11. Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) наличие у уполномоченных на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство. В этом случае уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления обязаны запросить такую информацию в соответствующих органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

8) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.»;

подраздел 2.8 изложить в новой редакции: «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1, или несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.6.2, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство;

2) в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство является поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

3) в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории;

4) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).»;

в разделе 3 подраздел 3.6 исключить.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на О.В. Крысько, заместителя главы района по оперативному управлению.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

Временно исполняющий обязанности главы района

А.А. Алтухов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

12.01.2024

с. Партизанское

№ 9-п

О внесении изменений в постановление главы района от 20.09.2017 № 566-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 20.09.2017 № 566-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»:

строку «Задачи муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none">1. Дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.2. Организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика».3. Обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений.4. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории района.5. Участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения.6. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.7. Развитие рынка транспортных услуг Партизанского района и повышение эффективности его функционирования.8. Обеспечение осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.9. Обеспечение правопорядка в общественных местах и на улицах.10. Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования и разработка новых документов территориального планирования муниципальных образований.11. Создание условий для развития энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории района.12. Достижение значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.13. Разработка проектной сметной документации в целях реализации мероприятий, направленных на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов.14. Благоустройство территории Вершино-Рыбинского и Ивановского сельсоветов.
--------------------------------	--

строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 540431,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 303,4 тыс. рублей; краевой бюджет – 290665,0 тыс. рублей; районный бюджет – 249463,0 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2017 год – 502,3 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 501,8 тыс. рублей, районный бюджет – 0,5 тыс. рублей;
---	--

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

	<p>2018 год – 72471,9 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 51363,6 тыс. рублей, районный бюджет – 21108,3 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 69312,6 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 45428,0 тыс. рублей, районный бюджет – 23884,6 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 63594,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 35664,7 тыс. рублей, районный бюджет – 27929,3 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 97759,5 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 156,2 тыс. рублей, краевой бюджет – 71467,7 тыс. рублей, районный бюджет – 26135,6 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 68529,2 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 101,5 тыс. рублей, краевой бюджет – 28135,9 тыс. рублей, районный бюджет – 40291,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 68414,2 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 45,7 тыс. рублей, краевой бюджет – 28795,5 тыс. рублей, районный бюджет – 39573,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 49823,3 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 14653,9 тыс. рублей, районный бюджет – 35169,4 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 50024,4 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 14653,9 тыс. рублей, районный бюджет – 35370,5 тыс. рублей.</p>
--	--

1.2. Приложение к паспорту муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 1 к муниципальной программе Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. В приложении № 2 к муниципальной программе Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Развитие транспортной системы на территории района» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 40707,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>40707,2 тыс. рублей – средства районного бюджета.</p> <p>Объем финансирования по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2023 год – 14763,9 тыс. рублей, в том числе: 14763,9 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2024 год – 12871,1 тыс. рублей, в том числе: 12871,1 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2025 год – 13072,2 тыс. рублей, в том числе: 13072,2 тыс. рублей – средства районного бюджета.</p>
--	--

1.5. Приложение к подпрограмме «Развитие транспортной системы на территории района» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 7 к муниципальной программе Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 8 к муниципальной программе Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2023.

Глава района

А.М. Слостенов

Приложение № 1
к постановлению главы района
от 12.01.2024 № 9-п

Приложение к паспорту
муниципальной программы Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	Год, предшествующий реализации муниципальной программы Партизанского района	Годы реализации муниципальной программы Партизанского района									
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2030 год
1	Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг												
1.1.	Количество получателей субсидий	чел.								744	744	744	
2	Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий												
2.1.	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе	%								100	100	100	
2.2.	Соблюдение сроков предоставления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	баллы								5	5	5	
2.3.	Количество обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг	%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.4.	Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений	тыс. руб.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Цель 3: увековечение памяти погибших при защите Отечества												
3.1.	Количество восстановленных воинских захоронений	ед.								1	0	0	
3.2.	Количество установленных мемориальных знаков	ед.								1	0	0	
3.3.	Количество имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	ед.								1	0	0	
4	Цель 4: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования												
4.1	Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средства граждан	процент								3	0	0	
4.2	Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)	процент								7	0	0	
5	Цель 5: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения												

5.1	Доля граждан, привлеченных к мероприятиям по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: устройство детской площадки в д. Хайдак; устройство контейнерной площадки в д. Новоселово	процент							29,8 85,7	0,0 0,0	0,0 0,0	
6	Цель 6: комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах											
6.1	Объем субсидий на 1 пассажира	руб./пасс.		141,2	165,7	166,0	206,1	224,2	325,5	325,5	325,5	325,5
2.2	Количество перевезенных пассажиров за счет субсидий	тыс. пасс.		33,8	33,6	35,0	38,5	37,8	29,0	29,0	29,0	29,0
6.3	Объем субсидий на 1 километр	руб./ км		36,6	42,22	45,22	45,79	49,01	54,72	54,72	54,72	54,72
6.4.	Доля льготных поездок в общем объеме перевозок	%		2,3	2,7	3,8	3,8	4,5	4,4	4,4	4,4	4,4
7	Цель 7: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района.											
7.1.	Обеспечение проведения ремонтных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.	км							10	1	1	
8	Цель 8: предупреждение совершения правонарушений и преступлений.											
8.1.	Снижение количества преступлений на улицах и в общественных местах	ед.							18	15	15	
8.2.	Сокращение количества зарегистрированных преступлений	ед.							137	130	130	
9	Цель 9: обеспечение муниципальных образований документами территориального планирования											
9.1	Подготовлены описания местоположения границ 6 (шести) населенных пунктов и внесены или направлены для внесения в ЕГРН	ед.							6	0	0	
10	Цель 10: повышение энергосбережения и энергоэффективности											
10.1	Количество реализованных проектов по развитию и повышению качества работы муниципальных учреждений.	ед.							1	0	0	
11	Цель 11: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района											
11.1	Разработка проектной сметной документации в целях реализации мероприятий, направленных на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов	шт.							1	0	0	
11.2	Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	мест							0	1	0	
12	Цель 12: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения.											
12.1	Приобретение контейнерного оборудования	ед.							69	0	0	
12.2	Обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления для населенных пунктов	шт.							25	0	0	
13	Цель 13: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов											
13.1	Количество благоустроенных кладбищ: д. Новопокровка д. Ивановка	ед.							1 1	0	0	

Глава района

А.М. Сластенов

Подпрограмма «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

1. Паспорт подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

Наименование подпрограммы	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Партизанского района
Соисполнитель подпрограммы	Финансовое управление администрации Партизанского района
Цели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг. 2. Создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий. 3. Увековечение памяти погибших при защите Отечества. 4. Содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования. 5. Повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения. 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения. 7. Создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги. 2. Организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика». 3. Обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений. 4. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории района. 5. Участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения. 6. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. 7. Проведение мероприятий в области обращения с отходами на территории муниципальных образований. 8. Благоустройство территории Вершино-Рыбинского и Ивановского сельсоветов.
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы	Перечень показателей результативности подпрограммы приведен в приложении к паспорту подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы	2017-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 124005,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>45,7 тыс. рублей – средства федерального бюджета; 55796,7 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 68163,2 тыс. рублей – средства районного бюджета.</p> <p>Объем финансирования по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2023 год – 50101,2 тыс. рублей, в том числе: 45,7 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 26488,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 23566,6 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2024 год – 36952,2 тыс. рублей, в том числе: 14653,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 22298,3 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2025 год – 36952,2 тыс. рублей, в том числе: 14653,9 тыс. рублей – средства краевого бюджета, 22298,3 тыс. рублей – средства районного бюджета.</p>

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Партизанского района.

3.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1. Реализация мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений.
 3. Расходы на обеспечение деятельности по комплексному обслуживанию помещений муниципальных учреждений.
 4. Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений.
 5. Расходы, направленные на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района».
 6. Субсидии бюджетам муниципальных образований края для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района».
 7. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления и (или) приобретение контейнерного оборудования в рамках отдельных мероприятий программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района».
 8. Расходы на благоустройство кладбищ в рамках отдельных мероприятий программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района».
- 3.3. Главным распорядителем средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Партизанского района.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

- 4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления полугодового мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.
- 4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение к паспорту подпрограммы
«Реформирование и модернизация
жилищно-коммунального хозяйства
на территории района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				2023 год	2024 год	2025 год
Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг						
1	Количество получателей субсидии	чел.	Отчетные данные	744	744	744
Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.						
1	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе	%	Отчетные данные	100	100	100
2	Соблюдение сроков предоставления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	баллы	Отчетные данные	5	5	5
3	Количество обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг	ед.	Отчетные данные	0	0	0
4	Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений	тыс. рублей	Отчетные данные	0	0	0
Цель 3: увековечение памяти погибших при защите Отечества						
1	Количество восстановленных воинских захоронений	ед.	Отчетные данные	1	0	0
2	Количество установленных мемориальных знаков	ед.	Отчетные данные	1	0	0
3	Количество имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	ед.	Отчетные данные	1	0	0
Цель 4: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования.						
1	Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средства граждан	%		3	0	0
2	Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)	%		7	0	0
Цель 5: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения.						
1	Доля граждан, привлеченных к мероприятиям по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: устройство детской площадки в д. Хайдак; устройство контейнерной площадки в д. Новоселово	%	Отчетные данные	29,8 85,7	0,0 0,0	0,0 0,0
Цель 6: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения						
1	Приобретение контейнерного оборудования	ед.	Отчетные данные	69	0	0
2	Обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления для населенных пунктов	шт.	Отчетные данные	25	0	0
Цель 7: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов						
1	Количество благоустроенных кладбищ: д. Новопокровка; д. Ивановка	ед.	Отчетные данные	1 1	0	0

Приложение к подпрограмме
«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района»

Наименование подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год	итого за период 2023-2025 годов	
Цель 1: обеспечение доступности предоставления коммунальных услуг										
Задача 1: дополнительная поддержка населения, направленная на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги										
Реализация мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	Администрация Партизанского района	718	0502	1610075700	811	13943,5	14653,9	14653,9	43251,3	Количество получателей субсидии составит в 2023 году – 744 человека, в 2024 году – 744 человека, в 2025 году – 744 человека.
Цель 2: создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий										
Задача 2: организация деятельности аппарата МКУ «Служба заказчика»										
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Администрация Партизанского района	718	0113	1610029900	110 240	5198,3 926,9	4625,2 964,4	4625,2 964,4	14448,7 2855,7	
Задача 3: обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживающих учреждений.										
Расходы на обеспечение деятельности по комплексному обслуживанию помещений муниципальных учреждений	Администрация Партизанского района	718	0113	1610029910	110	17434,2	16708,7	16708,7	50851,6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг. Отсутствие нецелевого расходования средств бюджетов обслуживаемых учреждений.
Цель 3: увековечение памяти погибших при защите Отечества										
Задача 4: восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории района										
Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0503	16100L2990	540	71,6	0,0	0,0	71,6	Количество восстановленных захоронений (единиц): 2023 год – 1 единица, 2024 год – 0 единиц, 2025 год – 0 единиц. Количество установленных мемориальных знаков: 2023 год – 1 единица, 2024

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

											год – 0 единиц, 2025 год – 0 единиц. Количество имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения: 2023 год – 1 единица, 2024 год – 0 единиц, 2025 год – 0 единиц.
Цель 4: содействие повышению активности населения путем поддержки инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования											
Задача 5: участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения											
Расходы, направленные на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0503	1610076410	540	5124,4	0,0	0,0	5124,4	Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств граждан – 3%. Доля софинансирования проекта, направленного на поддержку местных инициатив, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) – 7%.	
Цель 5: повышение привлекательности населенных пунктов для проживания за счет роста активности участия граждан в решении вопросов местного значения											
Задача 6: поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления											
Субсидии бюджетам муниципальных образований края для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0503	1610077490	540	1223,7	0,0	0,0	1223,7	Доля граждан, привлеченных к мероприятиям по решению вопросов местного значения сельских поселений, от общего числа граждан, проживающих в муниципальном образовании: устройство детской площадки в д. Хайдак – 29,8%, устройство контейнерной площадки в д. Новоселово – 85,7%.	
Цель 6: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения.											
Задача 7: проведение мероприятий в области обращения с отходами на территории муниципальных образований											
Субсидии бюджетам муниципальных образований края на обустройство мест (площадок) накопления	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0605	1610074630	540	4500,0	0,0	0,0	4500,0	Приобретение контейнерного оборудования: 69 единиц. Обустройство мест (площадок) накопления	

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

отходов потребления и (или) приобретение контейнерного оборудования в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»										отходов потребления для населенных пунктов: 25 штук.
Цель 7: создание комфортных условий для проживания жителей населенных пунктов										
Задача 8: благоустройство территории: Вершино-Рыбинского и Ивановского сельсоветов										
Расходы на благоустройство кладбищ в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района «Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района»	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0503	1610076660	540	1678,6	0,0	0,0	1678,6	Количество благоустроенных кладбищ: д. Новопокровка – 1 единица, д. Ивановка – 1 единица.
Итого:	x	x	x	x	x	50101,2	36952,2	36952,2	124005,6	

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 3
к постановлению главы района
от 12.01.2024 № 9-п

Приложение к подпрограмме
«Развитие транспортной системы
на территории района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие транспортной системы на территории района»

Наименование подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый непосредственный результат от реализации подпрограммы
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год	итого за период 2023-2025 годов	
Цель 1: комплексное развитие транспорта района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики в транспортных услугах										
Задача 1: развитие рынка транспортных услуг Партизанского района и повышение эффективности его функционирования										
Мероприятие 1. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах	Финансовое управление администрации Партизанского района	705	0408	1620071260	540	9241,5	9440,0	9440,0	28121,5	Количество перевезенных пассажиров ежегодно – 29000 человек

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

муниципального района										
Цель 2: обеспечение сохранности, модернизация сети автомобильных дорог района										
Задача 2: обеспечение осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения										
Мероприятие 2: Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения и составление паспортов организации дорожного движения за счет средств дорожного фонда	Администрация Партизанского района	718	0409	1620060200	244	5297,4	3431,1	3632,2	12360,7	Ремонт участка дороги Асафьевка – Хайдак, в том числе: в 2023 году – 10 км, в 2024 году – 1 км, в 2025 году – 1 км
	Комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	0409	1620060200	244	225,0	0,0	0,0	225,0	
Итого	х	х	х	х	х	14763,9	12871,1	13072,2	40707,2	

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 4
к постановлению главы района
от 12.01.2024 № 9-п

Приложение № 7
к муниципальной программе
Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год	итого за период 2023-2025 годов
Муниципальная программа	Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района	Всего расходные обязательства по программе,	Х	Х	Х	Х	68414,2	49823,3	50024,4	168261,9
		в том числе по ГРБС:								
		администрация Партизанского района	718	Х	Х	Х	44065,0	40383,3	40584,4	125032,7
		финансовое управление администрации Партизанского района	705	Х	Х	Х	21839,8	9440,0	9440,0	40719,8
		отдел образования администрации Партизанского района	708	Х	Х	Х	2284,4	0,0	0,0	2284,4

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

		комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	X	X	X	225,0	0,0	0,0	225,0
Подпрограмма 1	Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X	X	50101,2	36952,2	36952,2	124005,6
		в том числе по ГРБС:								
		администрация Партизанского района	718	0502 0113 0113	1610075700 1610029910 1610029900	811 110 110 240	13943,5 17434,2 5198,3 926,9	14653,9 16708,7 4625,2 964,4	14653,9 16708,74625, 2 964,4	43251,3 50851,6 14448,7 2855,7
		финансовое управление администрации Партизанского района	705	0503 0605	16100L2990 1610076410 1610077490 1610076660 1610074630	540 540 540 540 540	71,6 5124,4 1223,7 1678,6 4500,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	71,6 5124,4 1223,7 1678,6 4500,0
Подпрограмма 2	Развитие транспортной системы на территории района	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X	X	14763,9	12871,1	13072,2	40707,2
		в том числе по ГРБС:								
		финансовое управление администрации Партизанского района	705	0408	1620071260	540	9241,5	9440,0	9440,0	28121,5
		администрация Партизанского района	718	0409	1620060200	244	5297,4	3431,1	3632,2	12360,7
		комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	0409	1620060200	244	225,0	0,0	0,0	225,0
Подпрограмма 3	Профилактика правонарушений и преступлений в Партизанском районе	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X	X	52,8	0,0	0,0	52,8
		в том числе по ГРБС:								
		администрация Партизанского района	718	0113	1630029950	244	52,8	0,0	0,0	52,8
Подпрограмма 4	Территориальное планирование Партизанского района	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X	X	50,1	0,0	0,0	50,1
		в том числе по ГРБС:								
		администрация Партизанского района	718	0412	16400S5050	244	50,1	0,0	0,0	50,1
Подпрограмма 5	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X	X	2284,4	0,0	0,0	2284,4
		в том числе по ГРБС:								
		отдел образования администрации Партизанского района	708	0701	16500S8400	240	2284,4	0,0	0,0	2284,4

Подпрограмма 6	Природоохранные мероприятия Партизанского района	Всего расходные обязательства по подпрограмме,	X	X	X		1161,8	0,0	0,0	1161,8	
		в том числе по ГРБС:									
		администрация Партизанского района	718	0605	1660060300	244	1161,8	0,0	0,0	1161,8	

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 5
к постановлению главы района
от 12.01.2024 № 9-п

Приложение № 8
к муниципальной программе
Партизанского района
«Обеспечение жизнедеятельности
Партизанского района»

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			2023 год	2024 год	2025 год	итого на очередной финансовый год и плановый период
Муниципальная программа	Обеспечение жизнедеятельности Партизанского района	Всего, в том числе:	68414,2	49823,3	50024,4	168261,9
		федеральный бюджет	45,7	0,0	0,0	45,7
		краевой бюджет	28795,5	14653,9	14653,9	58103,3
		районный бюджет	39573,0	35169,4	35370,5	110112,9
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории района	Всего, в том числе:	50101,2	36952,2	36952,2	124005,6
		федеральный бюджет	45,7	0,0	0,0	45,7
		краевой бюджет	26488,9	14653,9	14653,9	55796,7
		районный бюджет	23566,6	22298,3	22298,3	68163,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Развитие транспортной системы на территории района	Всего, в том числе:	14763,9	12871,1	13072,2	40707,2
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет	14763,9	12871,1	13072,2	40707,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3	Профилактика правонарушений и преступлений	Всего, в том числе:	52,8	0,0	0,0	52,8

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

	в Партизанском районе	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет	52,8	0,0	0,0	52,8
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Территориальное планирование Партизанского района	Всего, в том числе:	50,1	0,0	0,0	50,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	45,1	0,0	0,0	45,1
		районный бюджет	5,0	0,0	0,0	5,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 5	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	Всего, в том числе:	2284,4	0,0	0,0	2284,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	2261,5	0,0	0,0	2261,5
		районный бюджет	22,9	0,0	0,0	22,9
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 6	Природоохранные мероприятия Партизанского района	Всего, в том числе:	1161,8	0,0	0,0	1161,8
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет	1161,8	0,0	0,0	1161,8
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

Глава района

А.М. Сластенов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

16.01.2024

с. Партизанское

№ 14-п

О признании утратившими силу постановлений главы района от 19.06.2017 № 357-п «О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п», от 13.05.2019 № 227-п «О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 26.01.2016 № 35-п», от 04.12.2019 № 650-п «О внесении дополнений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п», от 12.02.2020 № 48-п «О внесении изменений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п»

Руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления главы района:

от 19.06.2017 № 357-п «О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п»;

от 13.05.2019 № 227-п «О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 26.01.2016 № 35-п»;

от 04.12.2019 № 650-п «О внесении дополнений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п»;

от 12.02.2020 № 48-п «О внесении изменений в постановление главы района от 26.01.2017 № 35-п».

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Алтухова, заместителя главы района по общественно-политической работе.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

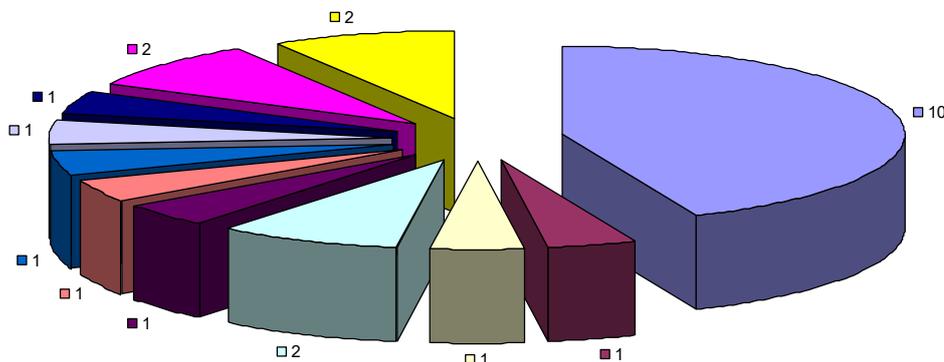
Временно исполняющий обязанности главы района

А.А. Алтухов

Информационно-статистический обзор обращений граждан, поступивших главе Партизанского района, в администрацию Партизанского района в IV квартале 2023 года

В IV квартале 2023 года главе Партизанского района, в администрацию Партизанского района поступило 23 обращения от граждан, из них: 21 – письменные, в том числе 5 – коллективных; 2 – устных.

Информация по количеству обращений, поступивших из различных источников в IV квартале 2023 года, представлена в диаграмме.



■ письменно (10)

■ из Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций через Администрацию Губернатора Красноярского края посредством системы электронного документооборота (1)

□ из Законодательного Собрания Красноярского края (1)

□ из Администрации Губернатора Красноярского края посредством системы электронного документооборота (2)

■ из министерства транспорта Красноярского края посредством системы электронного документооборота (1)

■ на официальный сайт Партизанского района (1)

■ из Енисейского межрегионального управления Росприроднадзора (1)

□ из министерства социальной политики Красноярского края посредством системы электронного документооборота (1)

■ из краевого государственного казенного учреждения "Управление социальной защиты населения" посредством системы электронного документооборота (1)

■ из прокуратуры Партизанского района (2)

■ устно (2)

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

Количество обращений по тематическому разделу «Государство, общество, политика (деятельность исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и его руководителей; права и свободы человека и гражданина; приватизация государственной и муниципальной собственности; деятельность некоммерческих организаций (общественных организаций)): 6.

Количество обращений по тематическому разделу «Социальная сфера» (материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение культуры; социальное обеспечение, социальная поддержка и социальная помощь семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам; условия проведения образовательного процесса; медицинское обслуживание сельских жителей; ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение): 10.

Количество обращений по тематическому разделу «Экономика» (благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров; транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки; водоснабжение поселений; уличное освещение; городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт; бюджетный процесс в Российской Федерации; использование лесов; переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов; комплексное благоустройство; контроль и надзор в налоговой сфере; деятельность субъектов торговли, торговые точки, организация торговли; арендные отношения в области землепользования): 24.

Количество обращений по тематическому разделу «Оборона, безопасность, законность» (ответственность за нарушение законодательства): 1.

Количество обращений по тематическому разделу «Жилищно-коммунальная сфера» (несанкционированная свалка мусора; обращение с твердыми коммунальными отходами; выделение жилья молодым специалистам; эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда; вопросы частного домовладения; перебои в электроснабжении; обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье); постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях): 12*.

По результатам рассмотрения обращений граждан:

по 2 обращениям было принято решение «поддержано», меры по ним приняты;

по 1 обращению было принято решение «не поддержано» с направлением заявителю разъяснений о мотивах отказа.

по 17 обращениям даны ответы заявителям с разъяснением действующего законодательства;

2 обращения в соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», были направлены для рассмотрения в пределах компетенции и дачи ответов заявителям органам местного самоуправления поселений района и их должностным лицам, в чью компетенцию входит решение поставленных в обращениях вопросов, с направлением заявителям уведомлений о переадресации обращений.

1 обращение в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» было направлено в правоохранительный орган в соответствии с его компетенцией.

* количество обращений в разрезе тематики больше, чем общее количество обращений, в связи с тем, что в нескольких обращениях затронуты вопросы из разных тематических разделов тематического классификатора обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, утвержденному распоряжением Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций от 30.11.2017 № 104.

Информация о количестве и результатах рассмотрения обращений граждан, поступивших главе Партизанского района, в администрацию Партизанского района в IV квартале 2022 года, в IV квартале 2023 года

№ п/п	Тематика, вид обращений	IV квартал 2022 года	IV квартал 2023 года
1	Количество обращений всего	10	23
1.1	письменных	9	21
1.2	поступивших по системам электронного документооборота	1	6
1.3	устных	0	2
1.4	коллективных	3	5
1.5	повторных	1	0
2	Поступило из:		
2.1	Администрации Президента Российской Федерации	0	1
2.2	Администрации Губернатора края	1	3
3	Жилищно-коммунальная сфера	3	12
3.1	несанкционированная свалка мусора	1	1
3.2	частный жилищный фонд	1	0
3.3	обращение с твердыми коммунальными отходами	1	2
3.4	выделение жилья молодым специалистам	0	2
3.5	эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда	0	1
3.6	вопросы частного домовладения	0	1
3.7	перебои в электроснабжении	0	2
3.8	обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0	1
3.9	обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье)	0	1
3.10	постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях	0	1
4	Экономика	4	24
4.1	водоснабжение поселений	1	2
4.2	эксплуатация и сохранность автомобильных дорог	1	0
4.3	инфраструктура связи	1	0
4.4	транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки	1	5
4.5	нецелевое использование земельных участков	0	0
4.6	уличное освещение	0	2
4.7	городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт	0	1
4.8	бюджетный процесс в Российской Федерации	0	1
4.9	благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров	0	2

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

4.10	использование лесов	0	2
4.11	переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов	0	2
4.12	комплексное благоустройство	0	2
4.13	контроль и надзор в налоговой сфере	0	2
4.14	деятельность субъектов торговли, торговые точки, организация торговли	0	2
4.15	арендные отношения в области землепользования	0	1
5	Социальная сфера	2	10
5.1	работа медицинских учреждений и их сотрудников	1	0
5.2	материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение культуры	1	3
5.3	социальное обеспечение, социальная поддержка и социальная помощь семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам	0	2
5.4	условия проведения образовательного процесса	0	1
5.5	медицинское обслуживание сельских жителей	0	2
5.6	ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение	0	1
5.7	конфликты ситуации в образовательных организациях	0	1
6	Государство, общество, политика	1	6
6.1	права и свободы человека и гражданина	1	1
6.2	увечкование памяти выдающихся людей, исторических событий, присвоение имен	0	0
6.3	деятельность исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и его руководителей	0	2
6.4	приватизация государственной и муниципальной собственности	0	2
6.5	деятельность некоммерческих организаций (общественных организаций)	0	1
7	Оборона, безопасность, законность	1	1
7.1	содержание пожарных водоемов	1	0
7.2	ответственность за нарушение законодательства	0	1
8	Характер принятых по результатам рассмотрения обращений решений		
8.1	«разъяснено»	3	17
8.2	«не поддержано»	1	1
8.3	«поддержано», «меры приняты»	1	2
8.4	в соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» были направлены для рассмотрения в пределах компетенции и дачи ответов заявителям исполнительным органам государственной власти края, органам местного самоуправления поселений района, правоохранительным органам, организациям, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам, в чью компетенцию входит решение поставленных в обращениях вопросов, с направлением заявителям уведомлений о переадресации обращений	5	2
8.5	в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» было направлено в правоохранительный орган в соответствии с его компетенцией	0	1
9	Сроки рассмотрения		
9.1	в установленные сроки	10	23
9.2	с нарушением сроков	0	0
9.3	срок рассмотрения продлен	0	0
10	Формы рассмотрения обращений		
10.1	рассмотрено с выездом на место	0	1
10.2	рассмотрено с участием заявителя	0	1
10.3	рассмотрено коллегиально	0	1
11.	Должность лица, подписавшего ответ		
11.1	руководитель органа местного самоуправления/руководитель органа исполнительной власти		13
11.2	уполномоченное лицо		8
12	Принятие мер к должностным лицам за действия (бездействие), повлекшие нарушение прав, свобод и законных интересов граждан		
12.1	привлечены к ответственности:		
	административной	0	0
	дисциплинарной	0	0

О рассмотрении обращений граждан в 2023 году

В 2023 году в администрацию Партизанского района поступило 59* обращений: письменных – 55 (в том числе поступивших по системе электронного документооборота – 18, коллективных – 15, повторных – 1), устных – 4.

Из Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций через управление по работе с обращениями граждан – общественной приемной Губернатора Красноярского края поступило 4 обращения, из управления по работе с обращениями граждан – общественной приемной Губернатора Красноярского края – 13 обращений.

Все обращения были зарегистрированы и рассмотрены в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ. Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Обращения были рассмотрены должностными лицами, в компетенции которых находились вопросы, с которыми обращались граждане. Обращения рассматривались как главой района, так и его заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистами администрации района. Обращения, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации Партизанского района и ее должностных лиц, направлялись в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращениях вопросов, с уведомлением граждан.

По вопросам государства, общества, политики поступило 11 обращений, в том числе:

- права и свободы человека и гражданина – 2;
- деятельность исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и его руководителей – 5;
- деятельность представительных органов местного самоуправления, их должностных лиц – 1;
- государственные и профессиональные праздники, памятные даты. Юбилеи – 1;
- приватизация государственной и муниципальной собственности – 2;
- деятельность некоммерческих организаций (общественных организаций) – 1.

По вопросам жилищно-коммунальной сферы поступило 21 обращение, в том числе:

- эксплуатация и ремонт государственного, муниципального и ведомственного жилищного фондов – 1;
- постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях – 2;
- улучшение жилищных условий предоставление жилого помещения по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 2;
- обращение с твердыми коммунальными отходами – 2;
- несанкционированная свалка мусора – 1;
- содержание общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовая территория) – 4;
- частный жилищный фонд – 1;
- вопросы частного домовладения – 4;
- коммунально-бытовое хозяйство и предоставление услуг в условиях рынка – 1;
- обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье) – 2;
- выделение жилья молодым специалистам – 2;
- перебои в электроснабжении – 3;
- обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 1.

По вопросам социальной сферы поступило 16 обращений, в том числе:

- просьбы об оказании финансовой помощи – 1;
- деятельность организаций сферы культуры и их руководителей – 3;
- деятельность центров дополнительного образования (домов культуры, творческих коллективов, центров) – 1;
- работа медицинских учреждений и их сотрудников – 1;
- государственный контроль и надзор в сфере культуры (за исключением культурного наследия) – 1;
- условия проведения образовательного процесса – 1;
- материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение культуры – 3;
- медицинское обслуживание сельских жителей – 2;
- ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение – 1;
- социальное обеспечение, социальная поддержка семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам – 2.

По вопросам сферы экономики поступило 29 обращений, в том числе:

- эксплуатация и сохранность автомобильных дорог – 3;
- строительство и реконструкция дорог – 2;
- транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки – 8;
- городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт – 2;
- благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров – 3;
- водоснабжение поселений – 3;
- охрана и защита лесов – 1;
- комплексное благоустройство – 2;
- оказание услуг почтовой связи – 2;
- деятельность субъектов торговли, торговые точки, организация торговли – 3;
- государственный мониторинг земель. Землеустройство. Установление (изменение) границ земельных участков. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд) – 1;
- ненадлежащее содержание домашних животных – 1;
- уличное освещение – 2;
- бюджетный процесс в Российской Федерации – 1;
- использование лесов – 2;
- переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов – 2;
- контроль и надзор в налоговой сфере – 2;
- арендные отношения в области землепользования – 1.

По вопросам обороны, безопасности и законности поступило 2 обращения, в том числе:

- ответственность за нарушение законодательства – 1;
- содержание пожарных водоемов – 1.

По результатам рассмотрения обращений граждан:

7 обращений поддержаны, меры по ним приняты;
по 41 обращению даны ответы заявителям по существу поставленных в обращениях вопросов с разъяснением действующего законодательства;

по 1 обращению было принято решение «не поддержано» с направлением гражданину разъяснений о мотивах отказа;

9 обращений в соответствии с частями 3, 4 статьи 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» были направлены для рассмотрения в пределах компетенции и дачи ответов заявителям в государственные органы, органы местного самоуправления, организациям, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам, в чью компетенцию входит решение поставленных в обращениях вопросов, с направлением заявителям уведомлений о передаче обращения;

1 обращение в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)

граждан Российской Федерации» было направлено в правоохранительный орган в соответствии с его компетенцией.

Результатом анализа работы по рассмотрению обращений граждан являются квартальные информационно-статистические обзоры обращений граждан, поступивших главе Партизанского района, в администрацию Партизанского района.

В целях улучшения качества работы с обращениями граждан, повышения эффективности и результативности этого направления деятельности, повышения уровня удовлетворенности гражданского общества работой с обращениями граждан:

особое внимание при рассмотрении обращений уделяется качеству, полноте представляемой гражданину информации или принимаемых по результатам рассмотрения обращений решений;

в случае необходимости – обращения рассматриваются коллегиально, с участием гражданина, с выездом на место;

в целях устранения причин, порождающих жалобы граждан, при разработке программ социально-экономического развития муниципальных образований Партизанского района учитываются проблемы, вызывающие наибольшее количество обращений граждан;

в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» публикуется информация о работе с обращениями граждан;

на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, информационном стенде администрации района размещается информация о работе с обращениями граждан;

работает телефон «горячей линии» с главой района Сластеновым Андреем Михайловичем: 8 (39140) 22-0-22.

*Количество обращений – 59, количество обращений в разрезе тематики – 79, в связи с тем, что в нескольких обращениях затронуты вопросы из разных тематических разделов тематического классификатора обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, утвержденного распоряжением Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций от 30.11.2017 № 104.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

18.01.2024

с. Партизанское

№ 17-п

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Партизанского района на I, II, III и IV кварталы 2024 года

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.08.2023 № 619/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2023 года», сценарными условиями функционирования экономики Красноярского края на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (2 вариант – базовый), руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Партизанского района на I, II, III и IV кварталы 2024 года в размере 60 992 рублей.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Г.А. Савченко, заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru> и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Временно исполняющий обязанности главы района

А.А. Алтухов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

18.01.2024

с. Партизанское

№ 18-п

О признании утратившими силу постановлений главы района от 17.06.2016 № 181-п «О внесении изменений в постановление главы района от 14.10.2010 № 709-п», от 25.06.2021 № 277-п «О внесении изменений в постановление главы района от 14.10.2010 № 709-п»

Руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления главы района:

от 17.06.2016 № 181-п «О внесении изменений в постановление главы района от 14.10.2010 № 709-п»;

от 25.06.2021 № 277-п «О внесении изменений в постановление главы района от 14.10.2010 № 709-п».

2. Право контроля над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

Временно исполняющий обязанности главы района

А.А. Алтухов

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 19.01.2024 № 2 (142)