

**Периодическое печатное средство массовой информации для опубликования
муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного
самоуправления муниципального образования «Партизанский район»
«Вестник Партизанского района»**

07.03.2025
№ 10 (198)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

03.03.2025

с. Партизанское

№ 91-п

**О внесении изменений в постановление главы района от 29.10.2013 № 764-п «Об утверждении муниципальной программы
Партизанского района «Развитие образования»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 29.10.2013 № 764-п «Об утверждении муниципальной программы Партизанского района «Развитие образования» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы Партизанского района «Развитие образования» строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 4991293,5 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 205651,6 тыс. рублей; краевой бюджет – 2888729,5 тыс. рублей; районный бюджет – 1896912,4 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2014 год – 188046,1 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 521,4 тыс. рублей, краевой бюджет – 111868,2 тыс. рублей, районный бюджет – 75656,5 тыс. рублей; 2015 год – 187853,1 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 1321,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 107705,4 тыс. рублей, районный бюджет – 78826,7 тыс. рублей; 2016 год – 275428,2 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 2491,7 тыс. рублей, краевой бюджет – 201370,1 тыс. рублей, районный бюджет – 71566,4 тыс. рублей; 2017 год – 214617,9 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 1401,8 тыс. рублей, краевой бюджет – 139395,1 тыс. рублей, районный бюджет – 73821,0 тыс. рублей; 2018 год – 243617,7 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 152824,7 тыс. рублей, районный бюджет – 90793,0 тыс. рублей; 2019 год – 288968,0 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 181356,9 тыс. рублей, районный бюджет – 107611,1 тыс. рублей; 2020 год – 325991,4 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 6581,6 тыс. рублей, краевой бюджет – 188831,4 тыс. рублей, районный бюджет – 130578,4 тыс. рублей; 2021 год – 359967,8 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 22650,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 197652,0 тыс. рублей, районный бюджет – 139665,8 тыс. рублей; 2022 год – 431888,1 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 20928,1 тыс. рублей, краевой бюджет – 238584,7 тыс. рублей, районный бюджет – 172375,3 тыс. рублей; 2023 год – 453655,7 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 20885,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 261312,0 тыс. рублей, районный бюджет – 171458,7 тыс. рублей. 2024 год – 501384,6 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 28688,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 280184,1 тыс. рублей,
---	--

	районный бюджет – 192512,5 тыс. рублей; 2025 год – 517176,8 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 34168,2 тыс. рублей, краевой бюджет – 276504,6 тыс. рублей, районный бюджет – 206504,0 тыс. рублей; 2026 год – 501515,7 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 33146,8 тыс. рублей, краевой бюджет – 275597,4 тыс. рублей, районный бюджет – 192771,5 тыс. рублей; 2027 год – 501182,4 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 32868,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 275542,9 тыс. рублей, районный бюджет – 192771,5 тыс. рублей.
--	--

1.2. Приложение к паспорту муниципальной программы Партизанского района «Развитие образования» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 1 к муниципальной программе Партизанского района «Развитие образования» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 1425408,3 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 100183,0 тыс. рублей; краевой бюджет – 803382,9 тыс. рублей; районный бюджет – 521842,4 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2025 год – 484321,2 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 34168,2 тыс. рублей, краевой бюджет – 268346,8 тыс. рублей, районный бюджет – 181806,2 тыс. рублей; 2026 год – 470604,5 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 33146,8 тыс. рублей, краевой бюджет – 267439,6 тыс. рублей, районный бюджет – 170018,1 тыс. рублей; 2027 год – 470482,6 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 32868,0 тыс. рублей, краевой бюджет – 267596,5 тыс. рублей, районный бюджет – 170018,1 тыс. рублей.
---	--

1.4. Приложение к паспорту подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение к подпрограмме «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение к паспорту подпрограммы «Приобретение жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. В приложении № 3 к муниципальной программе Партизанского района «Развитие образования» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 81363,7 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 11159,1 тыс. рублей; районный бюджет – 70204,6 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2025 год – 28417,5 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 3719,7 тыс. рублей, районный бюджет – 24697,8 тыс. рублей; 2026 год – 26473,1 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 3719,7 тыс. рублей, районный бюджет – 22753,4 тыс. рублей; 2027 год – 26473,1 тыс. рублей, в том числе по бюджетам: краевой бюджет – 3719,7 тыс. рублей, районный бюджет – 22753,4 тыс. рублей.
---	---

1.8. Приложение к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.9. Приложения № 4, № 5 и № 6 к муниципальной программе Партизанского района «Развитие образования» изложить в новой редакции соответственно приложениям № 6, № 7 и № 8 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после официального обнародования, осуществляемого посредством официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» и размещения на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 1
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение
к паспорту муниципальной программы
Партизанского района «Развитие образования»

Перечень целевых показателей муниципальной программы Партизанского района, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Партизанского района

№ п/п	Цели, целевые показатели программы	Единица измерения	Год, предшествующий реализации муниципальной программы Партизанского района	Годы реализации муниципальной программы Партизанского района															годы до конца реализации муниципальной программы Партизанского района в пятилетнем интервале			
				2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
				2028 год	2030 год																	
1	Цели: 1. Обеспечение высокого качества образования, соответствующего потребностям граждан и перспективным задачам развития экономики Партизанского района. 2. Поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. 3. Отдых и досуг детей в каникулярное время.																					
1.1	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в	%	40	42	60	70	75	75	75	75	75	75	75	75	75,44	75	75	75	75	75	75	75

	возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе, проживающих на территории Партизанского района (с учетом групп кратковременного пребывания)																		
1.2	Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ Партизанского района с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ Партизанского района с худшими результатами ЕГЭ	%	1,43	1,37	1,35	1,33	1,31	1,31	1,31	1,31	1,31	1,31	1,74	1,82	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74
1.3	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях	%	18	31	37	41	76	76	76	76	76	76	76	85,66	76	76	76	76	76
1.4	Удельный вес воспитанников дошкольных образовательных учреждений	%	0	0	5	30	50	50	50	50	50	50	50	100	50	50	50	50	50

	учреждений, расположенных на территории Партизанского района, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Партизанского района																		
1.5	Удельный вес образовательных учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности дошкольных образовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности и деятельности подведомственных	%	0	0	50	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80

	муниципальных дошкольных образовательных учреждений (не менее чем в 80% дошкольных учреждений)																		
1.6	Доля подготовки муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, к новому учебному году, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	30	35	40	45	55	55	55	55	55	55	55	100	55	55	55	55	55
1.7	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, имеющих физкультурный зал, в общей численности муниципальных образовательных учреждений,	%	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	81,8	67	67	67	67

	реализующих программы общего образования																			
1.8	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	64,5	66,3	67,8	68,2	68,6	68,6	68,6	68,6	76,56	81,77	83,33	85,0	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33
1.9	Доля общеобразовательных учреждений (с числом обучающихся более 50), в которых действуют управляющие советы	%	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
1.10	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	%	0,01	0,0	0,01	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,52	0,0	0,0	2,64	2,64	2,64	2,64	2,64	2,64

1.11	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных психолого-педагогической и медико-социальной помощью, от общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	37	41	45	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
1.12	Удельный вес образовательных учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных учреждений общего образования, расположенных на территории Партизанского района	%	0	0	60	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.13	Охват детей в возрасте 5-18	%	30	32	40	45	45	45	45	45	50	56	51,91	56,77	75	75	75	75	75

	лет программами дополнительно го образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительно го образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)																			
1.14	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительно го образования в рамках системы персонифицир ованного финансирован ия	%	0	0	0	0	0	0	0	0	7,16	8,96	10,75	12,64	13,13	13,13	13,13	13,13	13,13	13,13
1.15	Удельный вес образовательн ых учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности учреждений дополнительно го образования, их руководителей и основных категорий работников осуществляетс я на основании показателей	%	0	0	60	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	эффективности деятельности подведомственных муниципальных учреждений дополнительного образования (не менее чем 80 % муниципальных учреждений дополнительного образования Партизанского района)																			
1.16	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	41	16	16	16	16	16	
1.17	Доля оздоровленных детей школьного возраста	%	79	65	65	65	65	65	65	65	65	65	72,77	72,31	65	65	65	65	65	
1.18	Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа по договорам найма специализиров	чел.	11	11	14	1	1	1	1	1	0	0	1	3	2	2	2	2	1	1

	анных жилых помещений за счет средств краевого бюджета																			
1.19	Своевременно доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных законом о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции	балл	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
1.20	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности	балл	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
1.21	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками	балл	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 2
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение к паспорту подпрограммы «Развитие
дошкольного, общего и дополнительного

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Цель подпрограммы: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и досуга детей в каникулярное время							
Задачи подпрограммы:							
1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.							
2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования.							
3. Обеспечить условия для развития системы дополнительного образования, в том числе за счет участия в современных образовательных программах, дистанционных и сетевых формах дополнительного образования.							
4. Обеспечить функционирование системы персонализированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.							
5. Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей.							
6. Обеспечить безопасный, качественный отдых и досуг детей в каникулярное время.							
1	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях	%	Ведомственная отчетность	85,66	76	76	76
2	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе, проживающих на территории Партизанского района (с учетом групп кратковременного пребывания)	%	Ведомственная отчетность	75,44	75	75	75
3	Удельный вес воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Партизанского района, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Партизанского района	%	Ведомственная отчетность	100	50	50	50
4	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	85,0	83,33	83,33	83,33
5	Удельный вес образовательных учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности дошкольных образовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений (не менее чем в 80 % дошкольных учреждений)	%	Ведомственная отчетность	80	80	80	80
6	Доля подготовки муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, к новому учебному году, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	Ведомственная отчетность	100	55	55	55
7	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, имеющих физкультурный зал, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	Ведомственная отчетность	81,8	67	67	67
8	Доля общеобразовательных учреждений (с числом обучающихся более 50), в которых действуют управляющие советы	%	Ведомственная отчетность	50	50	50	50
9	Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ Партизанского района с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ Партизанского района с худшими результатами ЕГЭ	%	Ведомственная отчетность	1,82	1,74	1,74	1,74
10	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	0,0	2,64	2,64	2,64

11	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных психолого-педагогической и медико-социальной помощью, от общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	48	48	48	48
12	Удельный вес образовательных учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных учреждений общего образования, расположенных на территории Партизанского района	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
13	Охват детей в возрасте 5 – 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 – 18 лет)	%	Ведомственная отчетность	56,77	75	75	75
14	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования	%	Ведомственная отчетность	12,64	13,13	13,13	13,13
15	Удельный вес образовательных учреждений Партизанского района, в которых оценка деятельности учреждений дополнительного образования, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных учреждений дополнительного образования (не менее чем 80 % муниципальных учреждений дополнительного образования Партизанского района)	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
16	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	Ведомственная отчетность	41	16	16	16
17	Доля оздоровленных детей школьного возраста	%	Ведомственная отчетность	72,31	65	65	65

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 3
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение к подпрограмме
«Развитие дошкольного, общего
и дополнительного образования детей»

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	итого за период 2025-2027 годов	
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и досуг детей в каникулярное время											
Задача 1: обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования											
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг)	Отдел образования администрации	708	0701	0110004200	110, 240, 610,	30571,5	28683,7	28683,7	87938,9	Получат услуги дошкольного образования в

	подведомственных учреждений	Партизанского района				850					муниципальных образовательных учреждениях в 2025-2027 годах 305 детей ежегодно
1.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0701	0110008100	240	503,7	501,0	501,0	1505,7	Будут охвачены питанием за счет средств от приносящей доход деятельности (родительская плата) 77 обучающихся ежегодно
1.3	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0701	0110074080	110,610	16126,4	16126,4	16126,4	48379,2	Получат услуги дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях в 2025-2027 годах 305 детей ежегодно

	образовательными стандартами										
1.4	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0701	0110075880	110,240,610	20791,4	20791,4	20791,4	62374,2	Получат услуги дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях в 2025-2027 годах 305 детей ежегодно

1.5	Расходы на исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы	Отдел образования администрации Партизанского района	708	1003	0110075540	240,610	539,9	539,9	539,9	1619,7	Присмотр и уход будет осуществлен за 4 детьми-инвалидами и 24 детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей
1.6	Расходы по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Отдел образования администрации Партизанского района	708	1004	0110075560	240,320	1068,8	1068,8	1068,8	3206,4	Компенсацию части родительской платы получают 106 человек в 2025-2027 годах ежегодно
1.7	Расходы на приведение зданий и сооружений организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствие с требованиями законодательства	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0701	01100S5820	610	1103,0	1103,0	1103,0	3309,0	Будут приведены в соответствие требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам дошкольные общеобразовательные учреждения
1.8	Расходы на финансовое	Отдел образования	708	0709	0110008530	240,610	93,6	93,6	93,6	280,8	Меры социальной поддержки в сфере

	обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции	администрации Партизанского района									дошкольного образования будут оказаны 10 детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции
Итого по задаче 1:							70798,3	68907,8	68907,8	208613,9	
Задача 2: обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования											
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	0110004210	110,240,610,850	139078,8	129648,6	129648,6	398376,0	Получат услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных учреждениях в 2025-2027 годах 1148 обучающихся ежегодно
2.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	0110008100	240	1074,1	1047,9	1047,9	3169,9	Будут охвачены питанием за счет средств от приносящей доход деятельности (родительская плата) 316 обучающихся ежегодно
2.3	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	0110074090	110,240,610	38398,3	38398,3	38398,3	115194,9	Услуги общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2025-2027 годах ежегодно получают 1148 человек. Все выпускники муниципальных общеобразовательных учреждений будут обеспечены дипломами и свидетельствами установленного образца

	<p>организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами</p>									
2.4	<p>Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций,</p>	<p>Отдел образования администрации Партизанского района</p>	708	0702 0703	0110075640	110, 240, 610	173474,8	172507,0	172507,0	518488,8

	участующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными общеобразовательными стандартами										
2.5	Приведение муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствие требованиям правил пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	0110079150	240	2736,2	2745,3	2745,5	8227,0	Будут приведены в соответствие требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам 11 общеобразовательных учреждений
2.6	Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам	Отдел образования администрации Партизанского района	708	1003	0110075660	240, 610	7127,3	7127,3	7127,3	21381,9	Будут охвачены питанием без взимания родительской платы 610 обучающихся ежегодно
2.7	Организация и обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях	Отдел образования администрации Партизанского района	708	1003	01100S5830	240, 320, 610	3029,8	3029,8	3029,8	9089,4	Бесплатное горячее питание получают 153 обучающихся, получающих начальное общее образование, и 10 обучающихся по состоянию здоровья на дому
2.8	Организация и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования	Отдел образования администрации Партизанского района	708	1003	01100L3040	240, 610	4744,9	4367,9	4210,7	13323,5	Бесплатное горячее питание получают 376 обучающихся, получающих начальное общее образование

	муниципальных образовательных организациях бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка										
2.9	Расходы на приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствие с требованиями законодательства	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	01100S5630	240	2469,7	2469,7	2469,7	7409,1	Будут приведены в соответствие требованиям законодательства 4 общеобразовательных учреждения
2.10	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	011Ю653030	110,610	27888,8	27888,8	27888,8	83666,4	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, получат 118 педагогов
2.11	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	011Ю651790	110,610	1913,8	1942,9	1978,0	5834,7	Организация деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в 5 общеобразовательных организациях

2.12	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	011Ю650500	110,610	585,9	585,9	585,9	1757,7	Ежемесячное денежное вознаграждение получают советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в 5 общеобразовательных организациях
2.13	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0110008530	240,610	139,1	139,1	139,1	417,3	Меры социальной поддержки в сфере основного и среднего общего образования будут оказаны 20 детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции
2.14	Оснащение предметных кабинетов общеобразовательных организаций средствами обучения и воспитания	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0702	011Ю455590	240	613,2	0,0	0,0	613,2	Будут оснащены средствами образования и воспитания 4 общеобразовательные организации
Итого по задаче 2:							403274,7	391898,5	391776,6	1186949,8	
Задача 3: обеспечить условия для развития системы дополнительного образования, в том числе за счет участия в современных образовательных программах, дистанционных и сетевых формах дополнительного образования											
3.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0703	0110004230	610	3429,5	3249,4	3249,4	9928,3	125 человек получают услуги дополнительного образования
Итого по задаче 3:							3429,5	3249,4	3249,4	9928,3	
Задача 4: обеспечить функционирование системы персонализированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ											

4.1	Обеспечение функционирования модели персонафицированного финансирования дополнительного образования детей	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0703	0110004260	610,620,630,810	3933,9	3664,0	3664,0	11261,9	256 детей получают сертификат на получение дополнительного образования
Итого по задаче 4:							3933,9	3664,0	3664,0	11261,9	
Задача 5: содействовать выявлению и поддержке одаренных детей											
5.1	Проведение районных мероприятий для одаренных детей (олимпиады, фестивали, научная конференция, спортивные мероприятия)	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079210	240	38,7	38,7	38,7	116,1	Будет проведено 4 мероприятия с численностью участников 270 человек ежегодно
5.2	Поддержка одаренных детей	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079220	350	63,3	63,3	63,3	189,9	Предоставление призов 25 лучшим учащимся в учебе, спорте, творчестве ежегодно
5.3	Проведение летних профильных смен	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079230	240	12,0	12,0	12,0	36,0	Ежегодно проведение 4 летних профильных смен с привлечением 50 учащихся
5.4	Участие одаренных детей в мероприятиях зонального, краевого уровней	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079240	240	46,0	46,0	46,0	138,0	Участие не менее 80 одаренных учащихся в мероприятиях
Итого по задаче 5:							160,0	160,0	160,0	480,0	
Задача 6: обеспечить безопасный, качественный отдых и досуг детей в каникулярное время											
6.1	Осуществление государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0110076490	240,320,610	2449,8	2449,8	2449,8	7349,4	226 детей ежегодно отдыхают в лагерях; 30 детей ежегодно отдыхают по путевкам
6.2	Проведение районных мероприятий для детей в каникулярное время	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079100	240	35,0	35,0	35,0	105,0	12 мероприятий в 2025 году, 14 мероприятий в 2026 году, 18 мероприятий в 2027 году
6.3	Участие в мероприятиях межрайонного, зонального, краевого	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079110	240	74,4	74,4	74,4	223,2	615 учащихся примут участие в 2025 году, 617 учащихся примут участие в 2026 году, 616 учащихся примут участие в 2027 году

	уровней, в каникулярное время	района									примут участие в 2027 году
6.4	Расходы на различные формы отдыха детей (экскурсии, походы, культурно-массовая работа) в каникулярное время	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0707	0110079120	240	165,6	165,6	165,6	496,8	679 учащихся – в 2025 году, 681 учащийся – в 2026 году, 681 учащийся – в 2027 году
Итого по задаче б:							2724,8	2724,8	2724,8	8174,4	
Всего по подпрограмме:							484321,2	470604,5	470482,6	1425408,3	

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 4
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение к паспорту подпрограммы
«Приобретение жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Цель подпрограммы: оказание поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа							
Задача подпрограммы: обеспечить приобретение жилых помещений для их предоставления по договору найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа							
1	Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств краевого бюджета	чел.	Ведомственная отчетность	3	2	2	2

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 5
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том	
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	итого за период 2025-2027 годов		

											числе в натуральном выражении)
Цель: создание условий для эффективного управления отраслью											
Задача: организация деятельности аппарата отдела образования и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью											
1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130000310	120,240	3149,8	2726,0	2726,0	8601,8	Организационная работа с общеобразовательными и учреждениями
2	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130075520	120,240	3719,7	3719,7	3719,7	11159,1	Обслуживание детей, находящихся под опекой
3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130004520	110,240,850	11308,1	10588,1	10588,1	32484,3	Обслуживание общеобразовательных учреждений
4	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130004530	110,240,850	4098,9	3708,9	3708,9	11516,7	Обслуживание общеобразовательных учреждений
5	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130004360	110,240	3556,1	3403,5	3403,5	10363,1	Проведение методической работы с педагогическим персоналом
6	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел образования администрации Партизанского района	708	0709	0130004350	110,240	2584,9	2326,9	2326,9	7238,7	Диагностика и консультирование детей по району
	Всего по подпрограмме:						28417,5	26473,1	26473,1	81363,7	

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 6
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение № 4 к муниципальной программе
Партизанского района «Развитие образования»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 07.03.2025 № 10 (198)

и бюджетов государственных внебюджетных фондов

тыс. рублей

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)	Код бюджетной классификации				2025 год	2026 год	2027 год	Итого на период 2025-2027 годов
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план	план	план	
Муниципальная программа	Развитие образования	Всего расходные обязательства по муниципальной программе Партизанского района,	X	X	X	X	517176,8	501515,7	501182,4	1519874,9
		в том числе по ГРБС:								
		комитет по управлению имуществом Партизанского района	716				4438,1	4438,1	4226,7	13102,9
		отдел образования администрации Партизанского района	708	X	X	X	512738,7	497077,6	496955,7	1506772,0
Подпрограмма 1	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей	Всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Партизанского района,	X	X	X	X	484321,2	470604,5	470482,6	1425408,3
		в том числе по ГРБС:								
		отдел образования администрации Партизанского района	708	X	X	X	484321,2	470604,5	470482,6	1425408,3
Подпрограмма 2	Приобретение жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа	Всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Партизанского района,	X	X	X	X	4438,1	4438,1	4226,7	13102,9
		в том числе по ГРБС:								
		комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	X	X	X	4438,1	4438,1	4226,7	13102,9
		отдел образования администрации Партизанского района	708	X	X	X	28417,5	26473,1	26473,1	81363,7
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	Всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Партизанского района,	X	X	X	X	28417,5	26473,1	26473,1	81363,7
		в том числе по ГРБС:								
		отдел образования администрации Партизанского района	708	X	X	X	28417,5	26473,1	26473,1	81363,7

Приложение № 7
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение № 5 к муниципальной программе
Партизанского района «Развитие образования»

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	тыс. рублей			Итого за период 2025-2027 годов
			2025 год план	2026 год план	2027 год план	
Муниципальная программа	Развитие образования	Всего,	517176,8	501515,7	501182,4	1519874,9
		в том числе:				
		федеральный бюджет	34168,2	33146,8	32868,0	100183,0
		краевой бюджет	276504,6	275597,4	275542,9	827644,9
		районный бюджет	206504,0	192771,5	192771,5	592047,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей	Всего,	484321,2	470604,5	470482,6	1425408,3
		в том числе:				
		федеральный бюджет	34168,2	33146,8	32868,0	100183,0
		краевой бюджет	268346,8	267439,6	267596,5	803382,9
		районный бюджет	181806,2	170018,1	170018,1	521842,4
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Приобретение жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа	Всего,	4438,1	4438,1	4226,7	13102,9
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	4438,1	4438,1	4226,7	13102,9
		районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной	Всего,	28417,5	26473,1	26473,1	81363,7

	программы и прочие мероприятия	в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	3719,7	3719,7	3719,7	11159,1
		районный бюджет	24697,8	22753,4	22753,4	70204,6
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Приложение № 8
к постановлению главы района
от 03.03.2025 № 91-п

Приложение № 6 к муниципальной программе
Партизанского района «Развитие образования»

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации программы		
				2025 год	2026 год	2027 год
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Не указано	Число обучающихся, чел.	164	164	164
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	36550,9	35528,6	35532,3
2	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Адаптированная общеобразовательная программа, обучающиеся с ограниченными возможностями	Число обучающихся, чел.	60	60	60
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	13372,3	12998,3	12999,6
3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Число обучающихся, чел.	5	5	5
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	1114,4	1083,2	1083,3
4	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Не указано	Число обучающихся, чел.	295	295	295
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	65747,1	63908,2	63914,9
5	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Адаптированная общеобразовательная программа, обучающиеся с ограниченными возможностями	Число обучающихся на дому, чел.	19	19	19
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	4234,6	4116,1	4116,5
6	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Число обучающихся на дому, чел.	3	3	3
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	668,6	649,9	650,0
7	Реализация основных общеобразовательных программ	Не указано	Число обучающихся, чел.	72	72	72

	среднего общего образования					
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	16046,7	15597,9	15599,6
8	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Число обучающихся, чел.	70312	70312	70312
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	2900,0	2900,0	2900,0
9	Организация и осуществление подвоза обучающихся в образовательные учреждения автомобильным транспортом	Организация и осуществление подвоза обучающихся в образовательные учреждения автомобильным транспортом	Количество маршрутов	4	4	4
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	4801,4	4801,4	4801,4
10	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Число детей, чел.	36	36	36
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	8954,7	8686,0	8686,0
11	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Число детей, чел.	155	155	155
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	38554,8	37398,3	37398,3
12	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Адаптированная общеобразовательная программа, обучающиеся с ограниченными возможностями, от 3 до 8 лет (группа полного дня)	Число детей, чел.	7	7	7
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	1741,2	1689,0	1689,0
13	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Адаптированная общеобразовательная программа, дети-инвалиды (группа кратковременного пребывания)	Число детей, чел.	2	2	2
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	497,5	482,6	482,6
14	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Адаптированная общеобразовательная программа, дети-инвалиды (группа полного дня)	Число детей, чел.	1	1	1
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	248,7	241,3	241,3
15	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Технической	Количество человеко-часов, чел.-час.	1728	1728	1728
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	362,2	336,9	336,9
16	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Естественнонаучной	Количество человеко-часов, чел.-час.	1728	1728	1728
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	362,2	336,9	336,9
17	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Художественной	Количество человеко-часов, чел.-час.	8064	8064	8064
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	1690,5	1572,4	1572,4
18	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Туристско-краеведческой	Количество человеко-часов, чел.-час.	1728	1728	1728
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	362,2	336,9	336,9
19	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Социально-гуманитарной	Количество человеко-часов, чел.-час.	5184	5184	5184

	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	1086,7	1010,8	1010,8
20	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Художественной	Количество человеко-часов, чел.-час.	1584	1584	1584
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Тыс. руб.	3429,5	3249,5	3249,5

Начальник отдела образования администрации района

Л.А. Козлова

Согласовано

Решением Партизанского районного Совета депутатов № 6-51-р от 27.02.2025 г.

Решением Богуславского сельского Совета депутатов № 46-221-р от 10.02.2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений органом местного самоуправления муниципального района по приобретению автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений

с. Партизанское

«04» марта 2025 г.

Администрация муниципального образования «Партизанский район», именуемая далее Район, в лице главы муниципального образования Сластенова Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Богуславский сельсовет», в лице главы муниципального образования Сафоновой Анастасии Витальевны, действующего на основании Устава, именуемая далее Сельсовет, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Сельсовет передает, а Район принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в целях более эффективного исполнения вопросов местного значения и реализации муниципальных и государственных программ, а также с учетом интересов жителей Сельсовета.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Сельсовет передает Району часть полномочий по вопросу обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в части приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений в следующем объеме:

направление в агентство по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края (далее также агентство) заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений;

осуществление закупки автономных дымовых пожарных извещателей на основании заключенного с агентством соглашения о предоставлении бюджету Партизанского района Красноярского края субсидии на приобретение автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений посредством размещения заказов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Финансирование осуществления передаваемого полномочия

3.1. Осуществление органами местного самоуправления Района полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения производится без предоставления средств Сельсоветом из своего бюджета.

4. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон соглашения

4.1. Представительные органы Сельсовета и Района осуществляют контроль за исполнением передаваемых полномочий.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Района переданных ему полномочий, Сельсовет назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

4.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Района переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

4.4. Органы местного самоуправления Района несут ответственность за осуществление переданных им полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 2 года, и действует с 01 января 2025 по 31 декабря 2026 года.

5.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения в случае, если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления Сельсовета самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за 1 календарный месяц и возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в пяти экземплярах – по одному для каждой из сторон.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех сторон.

6.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Реквизиты сторон

Сельсовет

Район

663544, Красноярский край, Партизанский район, д. Богуславка, ул. Гагарина, 2.
ИНН 2430000824 КПП 243001001 ОКТМО 04643402

663540, Красноярский край, Партизанский район, с. Партизанское, ул. Советская, 45
ИНН 2430000856 КПП 243001001
ОКТМО 04643000

Глава Богуславского сельсовета

Глава Партизанского района

_____ А.В. Сафонова

_____ А.М. Сластенов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

07.03.2025

с. Партизанское

№ 108-п

Об утверждении Типовой формы соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии с частью 1 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», пунктом 4 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением главы Партизанского района от 16.08.2023 № 454-п, руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Типовая форма) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить заключение соглашений между уполномоченным органом и исполнителями муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальными сертификатами согласно утвержденной Типовой форме в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Г.А. Савченко, заместителя главы района по социальным вопросам.

4. Постановление вступает в силу после официального обнародования, осуществляемого посредством официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» и размещения на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение
к постановлению главы района
от 07.03.2025 № 108-п

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

с. _____
(место заключения соглашения)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ (наименование уполномоченного органа)
которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных _____),

_____ (наименование муниципального образования)
индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере « _____ »,

_____ (наименование муниципальной услуги в социальной сфере)
именуемый _____ в _____ «Уполномоченный _____ орган», _____ в _____ лице

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица))

действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных муниципальным образованием), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 07.03.2025 № 10 (198)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), _____

(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Исполнителю)

утвержденным постановлением главы _____

(наименование муниципального образования)

района от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Исполнителю из местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах¹ субсидии в целях оплаты Соглашения (далее – Субсидия), заключенного в целях исполнения муниципального социального заказа от «__» _____ 20__ года № _____ на оказание следующей(их) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги))²:

1.1.1. _____, уникальный реестровый номер _____;

1.1.2. _____, уникальный реестровый номер _____;

1.1.3. _____, уникальный реестровый номер _____;

1.1.4. _____, уникальный реестровый номер _____.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в целях _____.

1.3. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с условиями оказания Услуги (Услуг), указанными в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью Соглашения, в период с _____ по _____.

(ДД.ММ.ГГ) (ДД.ММ.ГГ)

1.4. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «_____»,

(наименование муниципальной услуги в социальной сфере)

утвержденными _____

(указывается тип акта уполномоченного органа, реквизиты и наименование) (далее – Требования к условиям и порядку).

II. Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю на оказание Услуги (Услуг), указанных в пункте 1.1 Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в порядке _____

(финансового обеспечения затрат / возмещения затрат)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК).

2.4. Субсидия предоставляется Исполнителю в объеме (размере), который определяется Уполномоченным органом в формируемом им расчете размера Субсидии (изменениях в расчет размера Субсидии) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения, как произведение значений нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) и объема оказания Услуги (Услуг), подлежащих оказанию Исполнителем потребителям услуг, имеющим право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, в соответствии с информацией, включенной в реестр получателей социального сертификата, формируемый на основании части 3 статьи 20 Федерального закона (далее – реестр потребителей).

В случае оказания Исполнителем Услуги (Услуг), предусматривающей (предусматривающих) взимание платы за счет собственных средств Потребителей услуг (их законных представителей), при расчете Субсидии нормативные затраты на оказание Услуги (Услуг) подлежат уменьшению на установленный Уполномоченным органом размер платы.

2.5. Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

2.6. Условием предоставления Субсидии является:

2.6.1. согласие Исполнителя на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания Соглашения;

2.6.2. запрет на заключение Исполнителем с иными лицами договоров, предметом которых является оказание Услуги (Услуг), являющихся предметом Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.7. Иные условия предоставления Субсидии:³

2.7.1. Соблюдение Исполнителем Требований к условиям и порядку.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на счет Исполнителя, открытый в _____

_____ (наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

¹ Указывается в соответствии со сроком (предельным сроком) оказания Услуги (Услуг), установленным в муниципальном социальном заказе.

² Указывается наименование(я) и реестровый номер в общероссийском базовом (отраслевыми) перечне (классификаторе) муниципальной (ых) услуги (услуг), оказываемой(ых) физическим лицам, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

³ Указываются иные условия предоставления Субсидии, предусмотренные Правилами предоставления Субсидии (при наличии).

3.1.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в расчете, формируемом Уполномоченным органом согласно приложению № 2 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения⁴;

3.1.3. не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом отчета об исполнении Соглашения в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁵.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуги (Услуг) в соответствии с пунктом 3 статьи 5 Федерального закона;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидии в объеме, определенном в соответствии с разделом II Соглашения;

4.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII Соглашения, согласно плану-графику перечисления Субсидии, предусмотренному пунктом 3.1.2 Соглашения;

4.1.4. обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.1.3 Соглашения;

4.1.5. определять объем (размер) субсидии в формируемом в соответствии с пунктом 2.4 Соглашения расчете (изменениях в расчет), подписанном Уполномоченным органом в одностороннем порядке, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления Исполнителю о формировании указанного расчета (изменений в расчет) и обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII Соглашения, согласно плану-графику перечисления Субсидии, установленному в таком расчете;

4.1.6. осуществлять контроль за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем, в соответствии с Порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления

_____ (наименование муниципального образования)

утвержденным постановлением главы _____ района

(наименование муниципального образования)

от _____ 20__ № _____ (далее – Правила формирования социального заказа), и соблюдением Исполнителем условий, установленных Соглашением;

4.1.7. осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем положений Требований к условиям и порядку в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом на основании Правил формирования социального заказа планом проведения такого мониторинга;

4.1.8. рассматривать предложения Исполнителя, связанные с изменением условий Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения предложений;

4.1.9. рассматривать обращение Исполнителя, поступившее в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения, и направлять Исполнителю разъяснения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения;

4.1.10. проводить проверку оказания Услуги (Услуг) при:

4.1.10.1. непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения за 9 месяцев текущего финансового года, указанного в пункте 4.3.7.5 Соглашения;

4.1.10.2. непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения в отчетном финансовом году, указанного в пункте 4.3.7.6 Соглашения;

4.1.10.3. поступлении от потребителя услуг в Уполномоченный орган заявления о неоказании Услуги (Услуг) или ненадлежащем ее (их) оказании в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона;

4.1.11. направлять Исполнителю расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, составленный в соответствии с приложением № 3 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения:

4.1.11.1. не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания в соответствии с Правилами формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с пунктом 4.1.10.1 Соглашения;

4.1.11.2. не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания в соответствии с Правилами формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с пунктом 4.1.10.2 Соглашения;

4.1.11.3. не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания в соответствии с пунктом _____ Правил формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с пунктом 4.1.10.3 Соглашения, в котором отражаются результаты проведения проверки и (или) информация о проведении государственной экспертизы качества оказания Услуги (Услуг), контроля качества и безопасности оказания такой(их) Услуги (Услуг) и результаты, федерального государственного контроля (надзора) качества и безопасности медицинской деятельности, предусмотренных соответственно абзацами вторым и третьим пункта 3 Правил принятия уполномоченным органом решения о возмещении потребителю государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 № 1127 (далее – Правила № 1127);

4.1.11.4. не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем расторжения Соглашения, в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 Соглашения;

4.1.11.5. не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания по результатам проверки, проводимой в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона, акта, заключения, представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля, предусмотренных статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.1.12. осуществлять выплату суммы возмещаемого потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью в пределах неиспользованного Исполнителем остатка субсидии и в размере, соответствующем сумме, подтвержденной потребителем услуг определенными пунктом 5 Правил № 1127 документами, но не более _____⁶, в случае принятия Уполномоченным органом решения о возмещении потребителю Услуги (Услуг) вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, в соответствии с Правилами № 1127;

4.1.13. рассматривать в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления от Исполнителя возражений на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, и направлять протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний Исполнителя с приложением уточненного расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет;

⁴ Подлежит включению в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона, при предоставлении Субсидии в порядке финансового обеспечения затрат.

⁵ Подлежит включению в случае, если Субсидия предоставляется в порядке возмещения затрат. Указываются документы, определенные Правилами предоставления субсидии, подтверждающие оказание Услуги (Услуг) (при наличии).

⁶ Указывается в размере, определенном актом Уполномоченного органа, если соответствующая сумма в отраслях социальной сферы не установлена Правительством Российской Федерации.

4.1.14. уведомлять Исполнителя:

4.1.14.1. об изменениях значений нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) в очередном финансовом году не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения значений таких нормативных затрат;

4.1.14.2. об изменении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по

(финансовому обеспечению / возмещению)

затрат Исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг) в соответствии с социальным сертификатом;

4.1.15. обеспечить согласование новых условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями к согласованию новых условий договоров (соглашений) в случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им договоров (соглашений), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 339 (далее – Общие требования № 339), в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по

(финансовому обеспечению / возмещению)

затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг);

4.1.16. прекратить перечисление Субсидии в случае выявления несоответствия Исполнителя условиям и требованиям, указанным в пункте 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.17. определить, если иное не установлено федеральными законами, Соглашением, форму и условия договора, заключаемого Исполнителем с потребителем услуг в целях оказания Услуги (Услуг) (далее – договор), в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения Исполнителем договора с потребителем услуг, в соответствии с приложением № 4 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. запрашивать у Исполнителя:

4.2.1.1. информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем;

4.2.1.2. при осуществлении мониторинга в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения результаты опроса (анкетирования) потребителя услуг о качестве оказания Услуги (Услуг) (при наличии) и (или) доступ к системе, где проводится такой опрос (анкетирование) потребителей услуг (при наличии);

4.2.1.3. результаты мониторинга оказания Услуги (Услуги) в случае, если проведение такого мониторинга организовано Исполнителем;

4.2.2. направлять Исполнителю предложения по изменению условий Соглашения, в том числе о продлении срока, определенного в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения;

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.3.2. оказывать Услуги (Услуги) в соответствии с Требованиями к условиям и порядку;

4.3.3. обеспечивать в течение срока, определенного пунктом 1.3 Соглашения, полноту и достоверность информации, размещенной на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.3.5. оказывать Услуги (Услуги) потребителям услуг в соответствии с социальными сертификатами, условиями Соглашения;

4.3.6. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

4.3.7. представлять Уполномоченному органу:

4.3.7.1. информацию о ходе и результатах оказания Услуги (Услуг) в течение 5 дней, следующих за днем поступления запросов Уполномоченного органа;

4.3.7.2. информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.6 Соглашения в течение 5 дней, следующих за днем поступления запроса Уполномоченного органа;

4.3.7.3. отчет об исполнении Соглашения не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), сформированный в соответствии с приложением № 5 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.7.4. отчет об исполнении Соглашения не позднее ___ рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, в случае если в отчетном месяце в расчете сформирована информация об объеме Субсидии, сформированный в соответствии с приложением № ___ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.7.5. отчет об исполнении Соглашения за 9 месяцев текущего финансового года в срок до 15 октября текущего финансового года, сформированный в соответствии с приложением № 5 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.7.6. отчет об исполнении Соглашения в отчетном финансовом году, сформированный в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным годом;

4.3.7.7. информацию об отказе потребителя услуг от получения Услуги (Услуг) в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг, в случае если потребитель услуги отказался от ее получения после предъявления социального сертификата Исполнителю;

4.3.7.8. информацию о прекращении обязательств сторон по договору, заключенному с потребителем услуг в связи с неисполнением потребителем услуг обязательств, предусмотренных договором;

4.3.8. осуществлять возврат средств Субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в соответствии с пунктом 7.7 Соглашения, в местный бюджет, в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.11 Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления такого расчета;

4.3.9. в целях оказания Услуги (Услуг) заключать договор, содержащий в качестве приложения размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из показателей, предусмотренных частью 5 статьи 20 Федерального закона, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.3.10. исполнять иные обязанности, установленные Федеральным законом.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. отказать потребителю услуг в оказании Услуги (Услуг) только в случае достижения предельного объема оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенного приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

4.4.2. направлять Уполномоченному органу предложения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения;

4.4.3. обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.4. направлять Уполномоченному органу в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления от Уполномоченного органа расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, не более одного раза возражения на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, которые содержат замечания к соответствующим положениям такого расчета;

4.4.5. отказаться от заключения дополнительного соглашения к Соглашению об изменении объема финансового обеспечения оказания Услуги (Услуг), приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по
(финансовому обеспечению / возмещению)

затрат Исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг) в соответствии с социальным сертификатом, и направить в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, заявления о несогласии с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона условиями оказания Услуги (Услуг);

4.4.6. отказаться от заключения дополнительного соглашения к Соглашению об изменении условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями № 339, в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по
(финансовому обеспечению / возмещению)

затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по Соглашению⁷:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.4 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению согласно приложению № 6 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в форме дополнительного соглашения о расторжении Соглашения согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме соглашения или в случаях, определенных пунктами 7.5 и 7.6 Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке с оформлением уведомления о расторжении соглашения согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме соглашения возможно в случаях:

7.5.1. неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества оказания Услуги (Услуг), определенных приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода;

7.5.2. неоднократного (более трех раз) отклонения показателей объема оказания Услуги (Услуг), определенных приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода;

7.5.3. неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем условий предоставления Субсидии;

7.5.4. однократного неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона;

7.5.5. недостижения согласия по новым условиям Соглашения, в случае изменения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению (возмещению) затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг).

7.6. Расторжение Соглашения Исполнителем в одностороннем порядке допускается в судебном порядке.

7.7. В случае расторжения Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктами 7.5 и 7.6 Соглашения, Исполнителю выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости Услуги (Услуг), оказанных Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения, который определяется на основании нормативных затрат, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных Министерством просвещения Российской Федерации, в порядке, предусмотренном Дополнительным соглашением о расторжении Соглашения.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования»;

7.8.2. в случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания соглашения в соответствии с сертификатом в соответствии с пунктом 7.8.1 Соглашения – на бумажном носителе.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон⁸

⁷ Указываются иные условия, помимо условий, установленных настоящей Типовой формой соглашения, в случае если такие условия установлены федеральными законами.

⁸ Реквизиты Исполнителя, являющегося физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа _____	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя _____
Наименование _____ (Уполномоченного органа) Основной государственный регистрационный номер, код по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований	Наименование Исполнителя Основной государственный регистрационный номер, код по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет	Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование _____ и _____ место нахождения территориального _____ органа _____ Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, банковский идентификационный код Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), банковский идентификационный код Расчетный (корреспондентский) счет Наименование _____ территориального _____ органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, банковский идентификационный код Наименование _____ и _____ место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа _____	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя _____
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

УСЛОВИЯ оказания муниципальных услуг в социальной сфере

1. Условия о наименовании(ях) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги), показателях, характеризующих содержание Услуги (Услуг), условиях (формах) оказания Услуги (Услуг), категория х потребителей Услуги (Услуг), показателях, характеризующих качество оказания Услуги (Услуг), допустимых возможных отклонениях показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг)

Наименование Услуги (Услуг) ²	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание Услуги (Услуг) ³			Условия (формы) оказания Услуги (Услуг) ⁴		Категория потребителей Услуги (Услуг) ³	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)		Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) ⁵ (при наличии)	Допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)	
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование ⁴	единица измерения			
									наименование ⁴			код по ОКЕИ ⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере.

² Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 (далее – Положение № 183), реестровой записи об исполнителе Услуги (Услуг), в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона;

³ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее – Перечень).

⁴ Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением № 183 реестровой записи об исполнителе услуг, в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона;

⁵ Заполняется путем включения числовых значений показателей, характеризующих качество оказания Услуги (Услуг), определяемых уполномоченным органом в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания Услуги (Услуг), установленными реестровой записью об исполнителе услуг, сформированной в соответствии с Положением № 183 в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона;

2. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги (Услуг), допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг), и значения нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг)

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)			Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) ⁶							Допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг) (при наличии)	Значение нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) ⁶				
	наименование ²	единица измерения	код по ОКЕИ ²	20__ год (очередной финансовый год) ⁷	20__ год (1-й год планового периода) ⁷	20__ год (2-й год планового периода) ⁷	20__ год (1 год за пределами планового периода) ⁷	20__ год (2 год за пределами планового периода) ⁷	20__ год («...» год за пределами планового периода) ⁷	20__ год (очередной финансовый год) ⁸		20__ год (1-й год планового периода) ⁸	20__ год (2-й год планового периода) ⁸	20__ год (1 год за пределами планового периода) ⁸	20__ год (2 год за пределами планового периода) ⁸	20__ год («...» год за пределами планового периода) ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

⁶ Заполняется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации сроком (предельным сроком) оказания муниципальной Услуги (Услуг).

⁷ Графы 5-10 заполняются:

на основании сформированной в соответствии с Положением № 183 информации о предельном объеме оказания Услуги (Услуг), заявленном исполнителем услуг при включении в реестр исполнителей услуг, в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона; на основании протокола рассмотрения и оценки предложений или рассмотрения единственного предложения, в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6 статьи 9 Федерального закона.

⁸ Указывается значение нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг), утвержденным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Предельные цены (тарифы) на оплату Услуги (услуг) потребителем услуг в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Соглашением

Уникальный номер реестровой записи ²	Предельные цены (тарифы) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг ⁹						Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Соглашением
	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ (1 год за пределами планового периода)	20__ (2 год за пределами планового периода)	20__ («...» за пределами планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8

4. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

⁹ Заполняется в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги на частично платной основе или оказания потребителю Услуги (Услуг) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг) и (или) сверх установленного стандарта в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) Услуги (Услуг).

Приложение № 2
к соглашению
от _____ № _____¹

РАСЧЕТ размера субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

от _____ № _____

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, утвердившего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее соответственно – Уполномоченный орган, социальный заказ, Услуга)

Наименование Исполнителя Услуги (Услуг) _____ (далее – Исполнитель).

В соответствии с пунктом 2.5 Соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее соответственно – Соглашение, социальный сертификат) от «__» _____ 20__ г. № _____ определены:

¹ Приложение формируется в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона.

1. Объем (размер) и сроки перечисления субсидии в целях оплаты Соглашения (далее – Субсидия), подлежащей предоставлению Исполнителю, определяются в соответствии со следующим планом-графиком перечисления Субсидии:

№ п/п	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма, руб. ¹
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
Итого по Коду БК									
ВСЕГО:									

¹ Сведения об объеме (размере) Субсидии, подлежащей предоставлению Исполнителю, формируются на основании данных сформированных в пункте 2 настоящего расчета.

2. Расчет объема (размера) Субсидии:¹

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи Услуги ²	Идентификационный номер социального сертификата ³	Дата выдачи социального сертификата ⁴	Дата завершения действия социального сертификата ⁴	Дата предъявления социального сертификата	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)		Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) ⁵					Объем финансового обеспечения (возмещения) затрат на оказание Услуги (Услуг), руб. ⁴							
						наименование показателя ²	единица измерения		20_ г.(очередной финансовый год) ⁴	20_ г.(1-й год планового периода) ⁴	20_ г.(2-й год планового периода) ⁴	20_ г.(1-й год за пределами планового периода) ⁴	20_ г.(2-й год за пределами планового периода) ⁴	20_ г.«...» год за пределами планового периода) ⁴	20_ г.(очередной финансовый год)	20_ г.(1-й год планового периода)	20_ г.(2-й год планового периода)	20_ г.(1-й год за пределами планового периода)	20_ г.(2-й год за пределами планового периода)	20_ г.«...» год за пределами планового периода)
							наименование ²	Код по ОКЕИ ²												

¹ Информация, предусматриваемая в пункте 2 настоящего расчета, формируется нарастающим итогом.

² Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением № 183, реестровой записи об Исполнителе.

³ Заполняется: в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона (далее – реестр потребителей), в случае оказания Услуги (Услуг) с предоставлением социального сертификата; в соответствии с информацией, включенной в социальный сертификат, в случае, предусмотренном частью 12 статьи 20 Федерального закона.

⁴ Заполняется в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей.

⁵ Заполняется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации сроком (предельным сроком) оказания муниципальной Услуги (Услуг)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ИТОГО по услуге _____																				
															По КБК_					
															По КБК_					

ИТОГО по услуге _____																			
										По КБК_									
										По КБК_									

Руководитель Уполномоченного органа

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

РАСЧЕТ средств субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, подлежащих возврату в местный бюджет

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Исполнителя

Уполномоченный орган

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Дата
Код по сводному
реестру
по ОКПО
глава БК

КОДЫ

Наименование Услуги (Услуг) ¹	Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание Услуги (Услуг) ¹			Условия (формы) оказания Услуги (Услуг) ¹		Выявленные нарушения стандарта (порядка) оказания Услуги (Услуг) или требований к условиям и порядку оказания такой(их) Услуги (Услуг), предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 4 Федерального закона – Стандарт (порядок) оказания услуги) ²	Показатель, характеризующий объем оказанной(ых) Услуги (Услуг)			Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг)			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) ¹	Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет, рублей		Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет в целях обеспечения исполнения обязательств Исполнителя по возмещению потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, рублей ⁹	Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет, рублей ¹⁰	
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения	наименование ³	код по ОКЕИ ¹	Всего ³	в том числе			Всего ⁶	в том числе			
												который Исполнителем не оказан потребителю Услуги (Услуг) ⁴	который Исполнителем оказан потребителю Услуги (Услуг) с нарушением Стандарта (порядка) оказания услуги ⁵			в связи с неоказанием Исполнителем Услуги (Услуг) потребителю Услуги (Услуг) ⁷			в связи с оказанием потребителю Услуги (Услуг) с нарушением Стандарта (порядка) оказания услуги ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Руководитель Уполномоченного органа

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» ____ 20__ г.

¹ Формируется на основании информации, включенной в Условия оказания государственных услуг в социальной сфере (далее – Условия оказания услуг), рекомендуемый образец которых приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме соглашения.

² Указываются нарушения Стандарта (порядка) оказания услуги, выявленные Уполномоченным органом по результатам проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.10 Соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – Соглашение).

³ Рассчитывается как сумма граф 13 и 14.

⁴ Указывается определенное Уполномоченным органом по результатам проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.10 Соглашения значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), который Исполнителем не оказан потребителю Услуги (Услуг).

⁵ Указывается определенное Уполномоченным органом по результатам проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.10 Соглашения значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), который оказан Исполнителем потребителю Услуги (Услуг) с нарушением Стандарта (порядка) оказания услуги.

⁶ Рассчитывается как сумма граф 17 и 18.

⁷ Рассчитывается как произведение граф 13 и 15.

⁸ Рассчитывается как произведение граф 14 и 15.

⁹ Включается на основании решения о возмещении потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, принятого Уполномоченным органом на основании части 8 статьи 21 Федерального закона, в случае принятия такого решения.

¹⁰ Рассчитывается как сумма граф 16 и 19.

Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

с. _____
(место заключения договора)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

_____ (наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

_____ (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица – потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)

проживающий(ая) по адресу: _____ (адрес места жительства физического лица –потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) которому выдан социальный сертификат № _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице _____

действующего на основании _____ (основание правомочия)

проживающего по адресу: _____ (указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать Потребителю услуг муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:

Наименование программы: _____
Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет: _____

Дата начала обучения: __/__/____

Дата завершения обучения: __/__/____

(далее – Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются) _____ (место оказания услуги)

1.3. По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.2. Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

2.1.3. Локальными актами исполнителя услуг.

2.2. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании в соответствии с социальным сертификатом», утвержденные Уполномоченным органом муниципального образования (далее – Требования).

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.1.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

Выпуск периодического печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» от 07.03.2025 № 10 (198)

3.1.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);

3.1.3. своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);

3.1.4. информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.1.5. уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;

3.1.6. соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, устанавливаемые Уполномоченным органом;

3.1.7. сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3.1.8. Своевременно вносить плату за предоставляемую Услугу, указанную в пункте 1.1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.1.9. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

в том числе:

3.1.9.1. выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;

3.1.9.2. извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях;

3.1.9.3. обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением Требований и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг;

3.1.9.4. соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2. Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.2.1. получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);

3.2.2. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для Потребителя (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;

3.2.3. отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3.2.4. обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3.2.5. получить Услугу (Услуги), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

3.2.6. осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2.7. представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

3.2.8. обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.9. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы;

3.2.10. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг;

3.2.11. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

3.3.1. предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.2.1 настоящего договора;

3.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – о требованиях к условиям и порядку оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

3.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

3.3.4. своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

3.3.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

3.3.6. довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.3.7. обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

3.3.8. обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

3.3.9. обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

3.3.10. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

3.3.11. обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях,

соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.3.12. обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

3.3.13. предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

3.3.14. осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

3.3.15. Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

3.3.16. направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

3.3.17. в случае, предусмотренном пунктом 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;

3.3.18. принимать от Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) плату за образовательные услуги в соответствии с пунктом 5.1.1 настоящего Договора.

3.4. Исполнитель услуг вправе:

3.4.1. требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

3.4.2. получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

3.4.3. применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг;

3.4.4. устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

3.4.5. привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителю услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

3.5.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним;

3.5.3. передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам за исключением случаев реализации дополнительной общеразвивающей программы в сетевой форме.

IV. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Договору:

5.1.1. плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет _____;

5.1.2. объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

5.1.3. объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом, _____ часов/рублей.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

6.6. Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 6.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

6.7.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.7.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.7.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

6.7.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Исполнитель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) убытков.

6.9. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю услуг фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.10. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

6.11. Подписывая настоящий Договор, Потребитель подтверждает ознакомление с Уставом, Правилами приема и иными локальными актами Исполнителя услуг, регулирующими процесс оказания Услуги.

VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение
к Договору об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Информация об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере оплата оказания которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств

№ п/п	Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)) ¹	Размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рублей ²	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг) ³		Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом ³	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) ⁴		Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом ⁴	Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг) ⁵
			наименование показателя	единица измерения		наименование показателя	единица измерения		

¹ Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

² Указывается размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуг) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения № 183, и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

³ Указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

⁴ Указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие

показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения.

⁵ Указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг).

Приложение
к Договору об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Акт сдачи-приемки оказанных услуг

«__» _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или
уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица – потребителя муниципальных услуг в
социальной сфере)

проживающий(ая) по адресу: _____

(адрес места жительства физического лица – потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)

которому выдан социальный сертификат № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)
именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице _____

действующего на основании _____

(основание правомочия)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и
надлежащим образом исполнены.

Описание оказанных услуг:

Наименование программы: _____

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению: _____

Дата начала обучения: ____/____/____.

Дата завершения обучения: ____/____/____.

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей.

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным
сертификатом: _____ часов/рублей.

К оплате: _____ рублей

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

ОТЧЕТ об исполнении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

Наименование Исполнителя	на «__» _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		Код по сводному реестру	
Уполномоченный орган	(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)	по ОКПО	
		глава БК	
Направление деятельности ¹	(наименование уполномоченного органа)		
Периодичность ²			

¹ Указывается в соответствии с муниципальным социальным заказом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденным Уполномоченным органом (далее – муниципальный социальный заказ).

² Указывается:

период, установленный пунктом 4.3.7.3 соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – Соглашение), в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6 статьи 9 Федерального закона;

«месяц» в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона;

«9 месяцев» в случае, предусмотренном пунктом 4.3.7.5 Соглашения;

«год» в случае, предусмотренном пунктом 4.3.7.6 Соглашения.

Уникальный номер реестровой записи ¹	Наименование Услуги (Услуг) ¹	Условия (формы) оказания Услуги (Услуг) ¹	Содержание Услуги (Услуг) ¹	Категории и потребности Услуги (Услуг) ¹	Год определения Исполнителя ¹	Место оказания Услуги (Услуг) ¹	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг)			Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг)	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) ³	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)			Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг)	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) ⁴	Отклонение, превышающее предельные возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) ⁵	Отклонение, превышающее предельные возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) ⁶	Причина превышения
							наименование показателя ¹	единица измерения				наименование показателя ¹	единица измерения						
								код по ОКЕИ ¹	наименование ¹				код по ОКЕИ ¹	наименование ¹					
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

³ Определяется как разница значения фактического показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в отчет об исполнении Соглашения (далее – Отчет) и значения показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в условия оказания Услуги (Услуг).

⁴ Определяется: как разница значения фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в Отчет, и значения показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в условия оказания Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6 статьи 9 Федерального закона; как разница значения фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в Отчет, и значения показателя, характеризующего объем оказания Услуги (услуг), включенного в расчет размера субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с социальным сертификатом на получение такой государственной услуги в социальной сфере, в случае предоставления исполнителем государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти, социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере, отнесенной к полномочиям органов местного самоуправления, в Уполномоченный орган или без предоставления социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере, отнесенной к полномочиям федеральных органов государственной власти, в соответствии с частью 12 статьи 20 Федерального закона в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6 статьи 9 Федерального закона.

⁵ Определяется как разница фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в Отчет и допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в условия оказания Услуги (Услуг).

⁶ Определяется как разница фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в Отчет, и допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в Условия оказания Услуги (Услуг).

ТИПОВАЯ ФОРМА Дополнительного соглашения к Соглашению о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

от «__» _____ 20__ г. № _____

с. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)¹

№ _____
(номер соглашения)

(наименование уполномоченного органа)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных _____),

(наименование муниципального образования)

индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в _____ лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных муниципальным образованием), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ г. № _____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:²

1.1. в преамбуле: слова «_____» заменить словами «_____»;

1.2. в разделе I:

1.2.1. пункт _____ изложить в следующей редакции: «_____»;

1.2.2. дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____»;
(текст пункта)

1.3. в разделе II:

1.3.1. пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____»;
(текст пункта в новой редакции)

1.3.2. дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____»;
(текст пункта)

1.4. в разделе III:

1.4.1. пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____»;
(текст пункта в новой редакции)

1.4.2. дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____»;
(текст пункта)

1.5. в разделе IV:

1.5.1. пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____»;
(текст пункта в новой редакции)

1.5.2. дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____»;
(текст пункта)

¹ В случае если соглашение, заключаемое по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, заключается в электронной форме, номер такого соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

² При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) главам Соглашения, в которые вносятся изменения.

1.6. в разделе V:

1.6.1. пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

(текст пункта в новой редакции)

1.6.2. дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ »;

(текст пункта)

1.7. в разделе VI:

1.7.1. пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

(текст пункта в новой редакции)

1.7.2. дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ »;

(текст пункта)

1.8. в разделе VII:

1.8.1. пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

(текст пункта в новой редакции)

1.8.2. дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ »;

(текст пункта)

1.9. раздел VIII изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон³

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование _____ (Уполномоченного органа) Основной государственный регистрационный номер, код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований	Наименование Исполнителя Основной государственный регистрационный номер, код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет	Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование _____ и _____ место нахождения территориального _____ органа _____ Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, банковский идентификационный код Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), банковский идентификационный код Расчетный (корреспондентский) счет Наименование _____ территориального _____ органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, банковский идентификационный код Наименование _____ и _____ место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

»;

1.10. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению⁴, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.;

³ Реквизиты Исполнителя, являющегося физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством РФ наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

⁴ В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением

№ _____ к Дополнительному соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____.

5.2. _____⁵.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа _____		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя _____	
(подпись) _____/	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____	(подпись) _____/	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____

⁵ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 7
к Соглашению
от _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА Дополнительного соглашения о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ 20__ г. № _____

с. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ (наименование уполномоченного органа)
которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных _____),

_____ (наименование муниципального образования)
индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в _____ лице

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____ (наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных муниципальным образованием), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____ (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии))

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей по _____¹;

(сумма прописью) _____ (код БК)

2.2. обязательство Исполнителя услуг исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем _____ (сумма прописью)

достигнутым показателям объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленным в отчете об исполнении Соглашения.

2.3. Уполномоченный орган в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Исполнителю услуг сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей²;
(сумма прописью)

2.4. Исполнитель услуг в течение __ дней со дня расторжения соглашения обязуется вернуть Уполномоченному органу в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей³.
(сумма прописью)

¹ Указывается код по бюджетной классификации расходов бюджета, по которому в местном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение муниципального социального заказа (далее – код БК).

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

³ Указывается сумма, определенная расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, направленном Уполномоченным органом Исполнителю в соответствии с пунктом 4.1.11 Соглашения.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

7. _____⁵.

8. Платежные реквизиты Сторон⁶

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование _____ (Уполномоченного органа) Основной государственный регистрационный номер, код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований	Наименование Исполнителя Основной государственный регистрационный номер, код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет	Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, банковский идентификационный код Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), банковский идентификационный код Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, банковский идентификационный код Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Уполномоченного органа	Сокращенное наименование Исполнителя
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

⁴ Указываются пункты Соглашения, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (при наличии) (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁵ Указываются иные положения (при наличии).

⁶ Реквизиты Исполнителя, являющегося физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Приложение № 8
к Соглашению
от _____ № _____

(уполномоченный орган)

УВЕДОМЛЕНИЕ о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

_____ (наименование уполномоченного органа)
которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений, учрежденных _____), (наименование муниципального образования)
индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание
муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», именуемый в дальнейшем
«Уполномоченный _____ орган», в _____ лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им
лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя (уполномоченного им
лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

было заключено соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной
сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ 20__ г. №
_____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Исполнитель должен был исполнить следующие обязательства:
_____,
однако, указанные обязательства Исполнителем не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае
_____.³

_____ (причина расторжения Соглашения)
В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в соответствии с
_____.⁴
(решение суда)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Исполнителя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1
Гражданского кодекса Российской Федерации, части 1 статьи 24 Федерального закона и пунктом 7.6 Соглашения считается расторгнутым с
момента подписания:

(Уполномоченным органом / Исполнителем)
настоящего уведомления в форме электронного документа.

В связи с вышеизложенным Исполнитель извещает Уполномоченный орган, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1
Гражданского кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 24 Федерального закона и пунктом 7.6 Соглашения считается расторгнутым с
момента подписания _____

(Уполномоченным органом / Исполнителем)
настоящего уведомления в форме электронного документа.

Руководитель Уполномоченного органа / Исполнителя:

_____/_____/_____
(Сокращенное наименование Уполномоченного органа / (подпись) (фамилия, инициалы)
Сокращенное наименование Исполнителя)

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Исполнителя по Соглашению.

² Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Исполнителем обязательств по Соглашению.

³ Включается в случае расторжения Соглашения в одностороннем порядке Уполномоченным органом.

⁴ Включается в случае расторжения Соглашения в одностороннем порядке Исполнителем.