

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

30.10.2023

с. Партизанское

№ 611-п

О внесении изменения в постановление главы района от 29.10.2013 № 760-п «Об утверждении муниципальной программы Партизанского района «Управление муниципальной собственностью»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 29.10.2013 № 760-п «Об утверждении муниципальной программы Партизанского района «Управление муниципальной собственностью» следующее изменение:

1.1. Муниципальную программу Партизанского района «Управление муниципальной собственностью» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2024, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>.

Временно исполняющий
обязанности главы района

А.А. Алтухов

Приложение
к постановлению главы района
от 30.10.2023 № 611-п

Приложение
к постановлению главы района
от 29.10.2013 № 760-п

Муниципальная программа Партизанского района «Управление муниципальной собственностью»

1. Паспорт муниципальной программы Партизанского района «Управление муниципальной собственностью»

Наименование муниципальной программы Партизанского района	«Управление муниципальной собственностью» (далее – муниципальная программа, программа)
Основания для разработки	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

муниципальной программы Партизанского района	постановление главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы Партизанского района	Комитет по управлению имуществом Партизанского района (далее – КУМИ)
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Партизанского района	Подпрограммы: 1. Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью Партизанского района. 2. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости.
Цели муниципальной программы Партизанского района	1. Обеспечение эффективного использования расходных обязательств в рамках выполнения установленных функций в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. 2. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация права собственности муниципального образования «Партизанский район» на земельные участки и объекты капитального строительства.
Задачи муниципальной программы Партизанского района	1. Обеспечение управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. 2. Обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества. 3. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости. 4. Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки. 5. Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты капитального строительства
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Партизанского района	2014-2030 годы
Перечень целевых показателей муниципальной программы Партизанского района	Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы приведен в приложении к паспорту муниципальной программы

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, Партизанского района, в том числе в разбивке по годам реализации программы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 14492,38 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>13919,78 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>572,6 тыс. рублей – средства краевого бюджета.</p> <p>Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы:</p> <p>2014 год – 490,80 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>490,80 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2015 год – 420,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>420,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2016 год – 604,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>604,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2017 год – 719,60 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>719,60 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2018 год – 810,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>810,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2019 год – 1105,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1105,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2020 год – 1306,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1306,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2021 год – 1182,48 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1166,88 тыс. рублей – средства районного бюджета,</p> <p>15,60 тыс. рублей – средства краевого бюджета;</p> <p>2022 год – 2691,97 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2268,97 тыс. рублей – средства районного бюджета,</p> <p>423,00 тыс. рублей – средства краевого бюджета;</p> <p>2023 год – 1562,53 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1428,53 тыс. рублей – средства районного бюджета,</p> <p>134,00 тыс. рублей – средства краевого бюджета;</p> <p>2024 год – 1200,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1200,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2025 год – 1200,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1200,00 тыс. рублей – средства районного бюджета;</p> <p>2026 год – 1200,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1200,00 тыс. рублей – средства районного бюджета.</p>
--	---

2. Характеристика текущего состояния управления соответствующей сферы (области) муниципальной собственности с указанием основных показателей социально-экономического развития Партизанского района

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальной собственностью является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Партизанского района.

Управление муниципальной собственностью в Партизанском районе исторически было ориентировано на приоритеты социально-экономического развития, обозначенные на федеральном, краевом и районном уровнях.

В муниципальной программе отражены следующие основные задачи на период с 2014 года по 2026 год:

1. Обеспечение управления муниципальным имуществом и земельными

участками, находящимися в муниципальной собственности.

2. Обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.

3. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

4. Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки.

5. Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты капитального строительства.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного управления муниципальной собственностью, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом в комплексе с новыми формами деятельности КУМИ как бюджетного учреждения должны обеспечить увеличение количества и качества предоставленных муниципальных услуг населению без изменений объемов финансирования.

На осуществление муниципальной программы влияет множество экономических и социальных факторов, в связи с чем имеются следующие риски, способные негативно повлиять на ход ее реализации:

основной риск для муниципальной программы – изменение федерального законодательства. В первую очередь, данный риск влияет на фактические объемы финансирования программы;

замедление темпов экономического развития. В данной ситуации возможно снижение поступлений неналоговых доходов в районный бюджет, администратором которых является КУМИ, и, как следствие, отсутствие возможности осуществления плановых расходов, в связи с чем заданные показатели результативности могут быть невыполненными.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере управления муниципальной собственностью, описание основных целей и задач программы

Поставленные цели и задачи программы соответствуют социально-экономическим приоритетам Партизанского района.

Целями муниципальной программы являются:

обеспечение эффективного использования расходных обязательств в рамках выполнения установленных функций в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация права собственности муниципального образования «Партизанский район» на земельные участки и объекты капитального строительства.

Реализация муниципальной программы направлена на достижение следующих задач:

1. Обеспечение управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

2. Обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.

3. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

4. Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки.

5. Государственная регистрация права муниципальной собственности на

объекты капитального строительства.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются следующие:

- повышение эффективности использования муниципальной собственности;
- увеличение неналоговых доходов бюджета;
- повышение качества контроля использования земельных участков;
- увеличение доли поставленных на государственный кадастровый учет объектов недвижимости муниципальной собственности, зарегистрированной в установленном законом порядке.

5. Информация по подпрограммам, отдельным мероприятиям

Подпрограммы, с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, приведены в приложениях №№ 1,2 к муниципальной программе.

Реализация подпрограмм осуществляется КУМИ в соответствии с Положением, утвержденным решением Партизанского районного Совета депутатов от 22.12.2011 № 19-121-р.

6. Информация о ресурсном обеспечении программы

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов, приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) приведена в приложении № 4 к муниципальной программе.

7. Реализация и контроль над ходом выполнения муниципальной программы

КУМИ несет ответственность за реализацию программы, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

КУМИ ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации программы.

КУМИ составляет отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года в срок не позднее 10 августа отчетного года по формам согласно приложениям №№ 10-15 к постановлению главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации».

КУМИ по итогам года до 1 марта, следующего за отчетным периодом, составляет отчет и доклад об исполнении настоящей программы с оценкой эффективности ее реализации, динамики финансирования, выполнения мероприятий за период реализации программы по формам согласно постановлению главы Партизанского района от 22.07.2013 № 451-п «Об

утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Партизанского района, их формирования и реализации».

КУМИ обеспечивает контроль над ходом реализации программы на предмет соблюдения сроков, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достижения результатов муниципальной программы.

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение
к паспорту муниципальной программы
Партизанского района «Управление
муниципальной собственностью»

Перечень целевых показателей муниципальной программы Партизанского района, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Партизанского района

[illegible]

	выполнения расходных обязательств																
1. 1. 2	Целевой индикатор: получение доходов в районный бюджет	тыс. рублей	2500,0	1630,9	2264,8	1740,8	2269,0	4120,0	4284,8	4063,3	5954,74	5804,70	5953,10	6065,70	6308,40	6560,70	4819,98
2	Подпрограмма 2. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости																
2. 1	Цель: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация права собственности муниципального образования «Партизанский район» на земельные участки и объекты капитального строительства																
2. 1. 1	Целевой индикатор	шт.	5	12	7	1	9	3	10	3	3	3	3	3	3	3	3

[illegible]

	егис три ров анн ых зем ель ных учас тков под мун ици пал ьны ми объ екта ми нед виж имо сти																
2. 1. 2	Целев ой индик атор: увели чение посту плени я доход ов к	%	44	54,7	61	62	64	65	66	67	68	68,1	68,1	68,1	68,1	68,2	69

	уровню 2013 года																
2. 1. 3	Целевой индикатор: увеличить общий объем зарегистри- рованных объектов в капиталь- но- строите-	шт.	-	5	6	-	12	3	6	3	3	-	3	3	3	3	3

	льст ва																
--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение № 1
к муниципальной программе
Партизанского района «Управление
муниципальной собственностью»

Подпрограмма «Создание условий для эффективного управления муниципальной
собственностью Партизанского района»

1. Паспорт подпрограммы «Создание условий для эффективного управления
муниципальной собственностью Партизанского района»

Наименование подпрограммы Партизанского района	«Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью Партизанского района» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы Партизанского района, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальной собственностью»
Главный распорядитель бюджетных средств, реализующий подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы)	Комитет по управлению имуществом Партизанского района (далее – КУМИ)
Цель подпрограммы	Обеспечение эффективного использования расходных обязательств в рамках выполнения установленных функций в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. 2. Обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы (показатели)	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведены в приложении к паспорту подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Партизанского района

результативности должны соответствовать поставленным целям подпрограммы и задачам муниципальной программы Партизанского района, на реализацию которой направлена подпрограмма)	
Сроки реализации подпрограммы	2014-2026 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 3000,00 тыс. рублей, в том числе: 3000,00 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 1000,00 тыс. рублей, в том числе: 1000,00 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 1000,00 тыс. рублей, в том числе: 1000,00 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 1000,00 тыс. рублей, в том числе: 1000,00 тыс. рублей – средства районного бюджета.

2. Мероприятия подпрограммы

2.1. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

2.2. Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета.

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Подпрограмма реализуется в соответствии с бюджетным законодательством, Положением о Комитете по управлению имуществом Партизанского района, утвержденным решением Партизанского районного Совета депутатов от 22.12.2011 № 19-121-р.

Расходные обязательства подпрограммы направлены на реализацию цели по обеспечению деятельности КУМИ.

3.2. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет КУМИ.

3.3. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1) информационное обеспечение в целях проведения аукционов на право аренды муниципального имущества, право аренды земельных участков, приватизации муниципального имущества;

2) проведение независимой оценки муниципального имущества в случаях, установленных Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

3) технический осмотр муниципального имущества;

4) увеличение материальных запасов, основных средств;

- 5) оказание муниципальных услуг;
- 6) прочие мероприятия в рамках Положения о КУМИ.

3.4. Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является КУМИ.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

4.1. Текущий контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района путем осуществления ежеквартального мониторинга целевых индикаторов подпрограммы.

4.2. Контроль над целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Партизанского района.

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение
к паспорту подпрограммы «Создание условий
для эффективного управления муниципальной
собственностью Партизанского района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью Партизанского района»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Цель подпрограммы: обеспечение эффективного использования расходных обязательств в рамках выполнения установленных функций в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности							
1	Обеспечение исполнения расходных обязательств	%	Отчетные данные	100	100	100	100
2	Поступление доходов в районный бюджет	тыс. рублей	Отчетные данные	5953,10	6065,70	6308,40	6560,70

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение
к подпрограмме «Создание условий
для эффективного управления муниципальной
собственностью Партизанского района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью Партизанского района»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредстве нный
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2024	2025	2026	итого	

							год	год	год	за период 2024- 2026 годов	результат (краткое описание) от реализации подпрограммн ого мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
Цель подпрограммы: обеспечение эффективного использования расходных обязательств в рамках выполнения установленных функций в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности											
Задача 1. Обеспечение управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.											
Задача 2. Обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.											
1	Мероприятие 1. Обеспечение исполнения расходных обязательств комитета по управлению имуществом Партизанского района	Комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	0113	0910090020	24	1000,00	1000,00	1000,00	3000,00	2024 год – 100%; 2025 год – 100%; 2026 год – 100%.

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение № 2
к муниципальной программе
Партизанского района «Управление
муниципальной собственностью»

Подпрограмма «Постановка на государственный кадастровый учет объектов
недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на
объекты недвижимости»

1. Паспорт подпрограммы «Постановка на государственный кадастровый учет
объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности
на объекты недвижимости»

Наименование подпрограммы	«Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы Партизанского района, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальной собственностью»
Главный распорядитель бюджетных средств, реализующий подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы)	Комитет по управлению имуществом Партизанского района (далее – КУМИ)
Цель подпрограммы	Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация права собственности муниципального образования «Партизанский район» на земельные участки и объекты капитального строительства
Задачи подпрограммы	1. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости. 2. Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки. 3. Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты капитального строительства.
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы (показатели результативности должны соответствовать	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведены в приложении к паспорту подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Партизанского района

поставленным целям подпрограммы и задачам муниципальной программы Партизанского района, на реализацию которой направлена подпрограмма)	
Сроки реализации подпрограммы	2014-2026 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 600,00 тыс. рублей, в том числе: 600,00 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 200,00 тыс. рублей, в том числе: 200,00 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2025 год – 200,00 тыс. рублей, в том числе: 200,00 тыс. рублей – средства районного бюджета; 2026 год – 200,00 тыс. рублей, в том числе: 200,0 тыс. рублей – средства районного бюджета.

2. Мероприятия подпрограммы

2.1. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

2.2. Источниками финансирования подпрограммы являются средства районного бюджета.

3. Механизм реализации подпрограммы

Организация работы по выполнению конкретных пунктов подпрограммы возлагается на ответственных исполнителей, которые, в свою очередь, привлекают к реализации подпрограммы необходимые подразделения администрации Партизанского района.

Механизм реализации подпрограммы основывается на следующих принципах и предусматривает:

«точечное» проведение землеустроительных работ в объеме, позволяющем осуществление постановки земельных участков на государственный кадастровый учет в целях дальнейшей государственной регистрации права муниципальной собственности данных земельных участков;

проведение описательных работ земельных участков (формирование землеустроительных дел) на основании материалов ранее проведенной инвентаризации земель для дальнейшей работы по формированию перечней земельных участков по разграничению государственной собственности на землю;

«точечное» проведение технической инвентаризации в объеме, позволяющем осуществление постановки объектов капитального строительства на государственный кадастровый учет в целях дальнейшей государственной регистрации права муниципальной собственности на данные объекты;

проведение котировки заявок на проведение землеустроительных работ; контроль целевого использования средств бюджетополучателей; заключение договоров об оказании услуг.

4. Управление подпрограммой и контроль над исполнением подпрограммы

Организацию управления подпрограммой осуществляет КУМИ.

Функции КУМИ по управлению подпрограммой:

- обеспечение размещения заказа по отбору исполнителей конкретных мероприятий подпрограммы, финансируемых из местного бюджета;

- заключение договоров и соглашений с исполнителями мероприятий подпрограммы;

- ежегодное уточнение целевых показателей и затрат по подпрограммным мероприятиям, а также состава исполнителей;

- совершенствование механизма реализации подпрограммы с учетом изменений внешней среды и нормативно-правовой базы;

- осуществление текущего контроля над ходом реализации подпрограммы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий;

- координация деятельности исполнителей подпрограммных мероприятий;

- подготовка отчетов о ходе и результатах выполнения подпрограммных мероприятий.

КУМИ обеспечивает контроль над ходом реализации подпрограммы на предмет соблюдения сроков, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достижения результатов подпрограммы.

КУМИ несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

КУМИ ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации подпрограммы.

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение
к паспорту подпрограммы «Постановка
на государственный кадастровый учет
объектов недвижимости и (или) регистрация
прав муниципальной собственности
на объекты недвижимости»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы «Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Цель подпрограммы: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав собственности муниципального образования Партизанский район на земельные участки и объекты капитального строительства							
1	Увеличить количество поставленных на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) зарегистрированных земельных участков под муниципальными объектами недвижимости	Единиц	Отчетные данные	3	3	3	3
2	Увеличение поступления доходов к уровню 2013 года	%	Отчетные данные	68,1	68,1	68,1	68,2
3	Увеличить общий объем зарегистрированных объектов капитального строительства	Единиц	Отчетные данные	3	3	3	3

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение
к подпрограмме «Постановка на государственный
кадастровый учет объектов недвижимости и (или)
регистрация прав муниципальной собственности

на объекты недвижимости»

Перечень мероприятий подпрограммы «Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год	итого за период 2024-2026 годов	
Цель подпрограммы: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация права собственности муниципального образования «Партизанский район» на земельные участки и объекты капитального строительства											
Задача 1. Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки											
1	Мероприятие 1. Формирование земельных дел с постановкой земельных участков на государственный кадастровый учет	Комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	0412	0920079600	240	100,00	100,00	100,00	300,00	Всего земельных участков – 16, в том числе по годам: 2024-год – 10; 2025 год – 3; 2026 год – 3.
Задача 2. Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты капитального строительства											
2	Мероприятие 1. Формирование технических планов с	Комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	0412	0920079610	240	100,00	100,00	100,00	300,00	Увеличить общий объем зарегистрированных объектов капитального

постановкой объектов капитального строительства на государствен ный кадастровый учет											строительства. Всего – 16 объектов, в том числе по годам: 2024 год –10; 2025 год – 3. 2026 год – 3
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение № 3
к муниципальной программе
Партизанского района «Управление
муниципальной собственностью»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Партизанского района за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус (муниципаль ная программа Партизанско го района, подпрограм ма)	Наименование муниципальной программы Партизанского района, подпрограммы	Наименован ие главного распорядит еля бюджетных средств (далее – ГРБС)	Код бюджетной классификации				2024 год	2025 год	2026 год	Итого за период 2024-2026 годов
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР				
								план	план	план	
1	Муниципаль ная программа	Управление муниципальной собственностью	Всего расходные обязательст	X	X	X	X	1200,00	1200,00	1200,00	3600,00

	Партизанско го района		ва по муниципаль ной программе Партизанск ого района,								
			в том числе по ГРБС:								
			комитет по управлению имуществом Партизанск ого района	716	X	X	X	1200,00	1200,00	1200,00	3600,00
2	Подпрограм ма 1	Создание условий для эффективного управления муниципальной собственност ью Партизанского района	Всего расходные обязательст ва по подпрограм ме муниципаль ной программе Партизанск ого района,	716	X	X	X	1000,00	1000,00	1000,00	3000,00
			в том числе по ГРБС:								
			комитет по управлению имуществом Партизанск ого района	716	X	X	X	1000,00	1000,00	1000,00	3000,00
3	Подпрограм ма 2	Постановка на государственны й кадастровый	Всего расходные обязательст	716	X	X	X	200,00	200,00	200,00	600,00

		учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	ва по подпрограмме муниципальной программы Партизанского района,								
			в том числе по ГРБС:								
			комитет по управлению имуществом Партизанского района	716	X	X	X	200,00	200,00	200,00	600,00

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина

Приложение № 4
к муниципальной программе Партизанского района
«Управление муниципальной собственностью»

Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы Партизанского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

№ п/п	Статус (муниципальная программа Партизанского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Партизанского района, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	2024 год	2025 год	2026 год	Итого за период 2024-2026 годов
				план	план	план	

(тыс. рублей)

1	Муниципальная программа Партизанского района	Управление муниципальной собственностью	Всего,	1200,00	1200,00	1200,00	3600,00
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Подпрограмма 1	Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью Партизанского района	районный бюджет	1200,00	1200,00	1200,00	3600,00
			Всего,	1000,00	1000,00	1000,00	3000,00
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Подпрограмма 2	Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости и (или) регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			районный бюджет	1000,00	1000,00	1000,00	3000,00
			Всего,	200,00	200,00	200,00	600,00
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			районный бюджет	200,00	200,00	200,00	600,00

Начальник комитета
по управлению имуществом
Партизанского района

О.В. Семина