

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

01.03.2021

с. Партизанское

№ 71-п

О создании пунктов временного
размещения населения, пострадавшего
в чрезвычайных ситуациях

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 08.02.2011 № 67-п «Об утверждении Положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера», в целях подготовки к проведению мероприятий по эвакуации населения в безопасные районы при возникновении на территории района чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь ст.ст. 16, 19 Устава Партизанского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, созданных на базе муниципальных учреждений и организаций, на территории Партизанского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о пункте временного размещения населения района, пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на территории Партизанского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Назначить:

начальником пункта временного размещения населения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Партизанская средняя общеобразовательная школа имени П.П. Петрова» исполняющего обязанности директора МБОУ «Партизанская СОШ» Морковкину Наталью Викторовну;

начальником пункта временного размещения населения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Манская средняя общеобразовательная школа» директора МБОУ «Манская СОШ» Кравцову Ирину Владимировну.

4. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Партизанская РБ» И.А. Стахурскому закрепить медицинских работников от лечебно-профилактических учреждений района за ПВР.

5. Начальнику отдела образования администрации Партизанского района – заместителю председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Партизанского района Л.А. Козловой довести перечень ПВР до руководителей подведомственных учреждений, организовать работу по регистрации эвакуируемого с территории района населения.

6. Рекомендовать ОП № 2 МО МВД России «Уярский» (А.А. Дударев) распределить сотрудников ОВД за ПВР.

7. Отделу экономики администрации района (И.В. Хижненко) до 22.03.2021 года провести расчеты по обеспечению эвакуируемого населения в ПВР кроватями, постельными принадлежностями и горячим питанием.

8. Главному специалисту по делам ГО, ЧС и ПБ администрации района В.А.

Валявко до 22.03.2021 года провести уточнение расчетов по выделению транспорта для эвакуации населения на ПВР.

9. Главному специалисту по делам ГО, ЧС и ПБ администрации района В.А. Валявко в срок до 15.03.2021 года организовать и провести учебно-методическое совещание с начальниками пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, по вопросам организации работы пунктов и разработки организационно-распорядительной документации.

10. Начальникам пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, в срок до 15.03.2021 года разработать и утвердить своими приказами организационно-распорядительную документацию.

11. Признать утратившим силу постановление главы района от 21.10.2019 № 567-п «О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях».

12. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на В.А. Ярва, заместителя главы района по социальным вопросам.

13. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района» и разместить на официальном сайте Партизанского района partizansky.krskstate.ru.

14. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава района

А.М. Сластенов

Приложение № 1
к постановлению главы района
от 01.03.2021 № 71-п

Перечень пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, созданных на базе муниципальных учреждений и организаций, на территории Партизанского района

№ ПВР	Наименование учреждения, развертывающего ПВР	Адрес	Вместимость помещений/человек	Начальник ПВР
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Партизанская средняя общеобразовательная школа имени П.П. Петрова» (МБОУ «Партизанская СОШ») – базовая организация. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» – филиал	с. Партизанское, ул. Гагарина, 93 с. Партизанское, ул. Гагарина, 89	2/300 чел.	Морковкина Наталья Викторовна
2	Муниципальное	п. Мана,	2/100 чел.	Кравцова

бюджетное общеобразовательное учреждение «Манская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Манская СОШ») – базовая организация. Структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Манская средняя общеобразовательная школа» – детский сад «Улыбка» – филиал	ул. Лесная, 15 Б п. Мана, ул. Школьная, д.1		Ирина Владимировна
Всего		400	

Приложение № 2
к постановлению главы района
от 01.03.2021 № 71-п

Положение
о пункте временного размещения населения,
пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера, на территории Партизанского
района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях защиты населения, материальных и культурных ценностей при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Партизанского района.

1.2. Настоящее Положение о пункте временного размещения населения (далее – ПВР), пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на территории Партизанского района определяет порядок организации и работы пункта временного размещения.

1.3. При получении достоверных данных о высокой вероятности возникновения ЧС природного или техногенного характера, стихийного бедствия проводится упреждающая (заблаговременная) эвакуация (отселение) населения из зон возможного ЧС (прогнозируемых зон ЧС).

1.4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация (отселение) населения.

1.5. Основанием для принятия решения на проведение эвакуации является

наличие угрозы жизни и здоровью людей.

1.6. Население, подлежащее эвакуации (отселению) в безопасные районы, временно размещается в пунктах временного размещения населения, пострадавшего при чрезвычайных ситуациях.

2. Цель и задачи создания ПВР

2.1. ПВР предназначен для приема, временного размещения, учета и первоочередного жизнеобеспечения населения, эвакуируемого (отселяемого) из зоны ЧС или вероятной ЧС.

2.2. При выборе места размещения ПВР следует предусматривать максимальное использование инженерной (дорог, электро-, водо-, тепло- и канализационных сетей) и социальной (медицинских организаций, школ, предприятий торговли и общественного питания, коммунально-бытовых служб и т.п.) инфраструктур населенного пункта, в границах которого или рядом с которым размещается ПВР.

2.3. ПВР может создаваться из двух и более организаций (учреждений), одна из которых является базовой, другие филиалами, в целях полного жизнеобеспечения эвакуированного населения.

2.4. Размещение либо дневное пребывание детей от 1,5 до 7 лет организуется в детских дошкольных учреждениях, являющихся филиалами ПВР.

2.5. Основными задачами ПВР при повседневной деятельности являются: планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему населения, выводимого из зон возможных ЧС;

разработка необходимой документации;

заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи;

обучение администрации ПВР действиям по приему, учету и размещению пострадавшего населения в ЧС;

практическая отработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации ПВР;

участие в учениях, тренировках и проверках.

2.6. Основными задачами ПВР при возникновении ЧС являются:

подготовка и полное развертывание ПВР для приема и размещения эвакуируемого населения;

прием, регистрация и временное размещение эвакуируемого населения;

представление донесений в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Партизанского района (далее – КЧС и ПБ района), эвакуационную комиссию Партизанского района о количестве принятого эвакуируемого населения;

организация жизнеобеспечения эвакуированного населения;

информирование об обстановке прибывающего в ПВР пострадавшего населения;

оказание медицинской и психологической помощи;

обеспечение и поддержание общественного порядка на ПВР.

3. Состав администрации ПВР

3.1. Начальник ПВР назначается постановлением главы Партизанского района, личный состав администрации ПВР назначается приказом руководителя базовой организации, в которой развертывается ПВР. В личный состав администрации ПВР включаются также сотрудники (работники) филиалов.

Личный состав ПВР должен твердо знать свои функциональные

обязанности и добросовестно их выполнять.

3.2. Штат администрации ПВР зависит от численности принимаемого пострадавшего населения в ЧС и предназначен для планирования, организованного приема и размещения отселяемого (эвакуируемого) населения, а также его обеспечения всеми видами жизнеобеспечения населения.

3.3. Все лица, входящие в состав администрации ПВР, должны пройти теоретическую подготовку и практическую тренировку в объеме программы подготовки эвакуационных органов.

4. Организация работы ПВР

4.1. Руководитель базовой организации, в которой разворачивается ПВР, организует разработку документов, материально-техническое обеспечение, необходимое для функционирования ПВР, практическое обучение администрации ПВР и несет персональную ответственность за готовность ПВР.

4.2. В своей деятельности администрация ПВР подчиняется КЧС и ПБ района, эвакуационной комиссии Партизанского района.

4.3. Администрация ПВР для качественного жизнеобеспечения населения составляет заявки на материальные средства, продукты питания для представления в КЧС и ПБ района через эвакуационную комиссию Партизанского района.

4.4. За пунктом временного размещения закрепляются:
медицинское учреждение (по согласованию);
учреждения торговли и общественного питания (по согласованию);
правоохранительные органы МО (по согласованию).

4.5. В целях организации работы ПВР отрабатываются следующие документы:

приказ руководителя организации о создании ПВР;
функциональные обязанности администрации ПВР;
штатно-должностной список администрации ПВР;
схема оповещения и сбора администрации ПВР в рабочее и нерабочее время;

схема связи и управления ПВР;
календарный план действий администрации ПВР;
табель оснащения ПВР;
журнал регистрации размещаемого в ПВР эвакуанаселения;
журнал полученных и отданных распоряжений, донесений и докладов в ПВР;

журнал отзывов и предложений размещаемого в ПВР населения;
анкета качества условий пребывания.

4.6. Для обеспечения функционирования ПВР необходимы:
указатели расположения элементов ПВР и передвижения населения;
перечень сигналов оповещения и порядок действий по ним;
электрические фонари;
электромегафоны;
инвентарь для уборки помещений и территории.

4.7. Весь личный состав администрации ПВР должен иметь на груди бирки с указанием должности, фамилии, имени и отчества.

4.8. Все помещения и вся прилегающая к ПВР территория должны быть хорошо освещены.

4.9. С получением решения главы Партизанского района о разворачивании ПВР начальник ПВР организует прием и размещение пострадавшего населения

согласно календарному плану действий администрации ПВР.

4.10. В случае необходимости, функционирование организаций, на базе которых развертываются ПВР, приостанавливаются по решению главы Партизанского района до завершения мероприятий по устранению поражающего воздействия источника ЧС.

4.11. Для размещения медицинского пункта, комнаты психологического обеспечения, организации пункта питания, восстановления утраченных документов начальник ПВР предусматривает отдельные помещения.

4.12. Все вопросы жизнеобеспечения эвакуируемого населения начальник ПВР решает с КЧС и ПБ района через эвакуационную комиссию района.

4.13. Эвакуированному (отселенному) населению, размещенному в ПВР, выдаются документы (справки) о нахождении в ПВР, заверенные печатью начальника ПВР либо организации, на базе которой создан ПВР, на бланке организации, на базе которой создан ПВР.

Главный специалист
по делам ГО, ЧС и ПБ
администрации района

В.А. Валявко