



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

01.08.2023

с. Партизанское

№ 409-п

О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 29.01.2013 № 46-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования, приема и отчисления детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Партизанский район»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», руководствуясь статьями 16, 19 Устава Партизанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 29.01.2013 № 46-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования, приема и отчисления детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Партизанский район» следующие изменения и дополнения:

1.1. В постановлении пункт 4 изложить в новой редакции: «4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2013 года, за исключением абзацев седьмого, двадцать шестого и двадцать восьмого пункта 2.7. (1) приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу с 1 апреля 2024 года.».

1.2. В приложении к постановлению:

в пункте 2.7.(1):

в абзаце седьмом после слова «реквизиты» дополнить словами «записи акта о рождении ребенка или»;

в абзаце двадцать шестом после слов «выданное на территории Российской Федерации,» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка,»;

в абзаце двадцать восьмом после слов «свидетельство о рождении ребенка» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка»;

пункт 2.9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению отдела образования администрации Партизанского района, посредством использования региональных информационных систем, включающих в себя информацию о доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми.»;

пункты 2.12, 2.13, 2.14, 3.15 исключить.

1.3. Приложение № 1 к Положению о порядке комплектования, приема и отчисления детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Партизанский район» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Г.А. Савченко, заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации для опубликования правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Партизанский район» «Вестник Партизанского района», подлежит размещению на официальном сайте Партизанского района <https://partizan24.gosuslugi.ru>, за исключением абзацев второго – пятого подпункта 1.2 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 апреля 2024 года.

Глава района

А. М. Сластенов

Приложение
к постановлению главы района
от 01.08.2023 №409-п

Приложение № 1 к Положению
о порядке комплектования, приема
и отчисления детей в муниципальных
дошкольных образовательных учреждениях
реализующих основную общеобразовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Партизанский район»

Начальнику
отдела образования администрации
Партизанского района

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
паспортные данные _____,
_____.

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка _____
реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии) _____
как родитель (законный представитель), прошу поставить на учет в качестве нуждающегося в предоставлении места в муниципальной образовательной организации, а также направить на обучение с _____
(желаемая дата приема на обучение)
в муниципальную образовательную организацию _____

_____ (наименование образовательной организации)
с предоставлением возможности обучения:
язык образования _____,
потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида _____
(при наличии)

направленность дошкольной группы _____,
режим пребывания ребенка в группе _____,

ФИО ребенка _____,
дата рождения _____,
реквизиты свидетельства о рождении _____,
проживающего по адресу (адрес места жительства) _____

При отсутствии мест для приема в указанной образовательной организации прошу направить на обучение в следующие по списку образовательные организации

_____ (указываются в порядке приоритета)

В связи с положенными мне специальными мерами поддержки (право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление) прошу оказать данную услугу во внеочередном (первоочередном, преимущественном) порядке. Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.
В образовательной организации _____

_____ (наименование образовательной организации из указанной в приоритете)

обучается брат (сестра) _____

(ФИО ребенка, в отношении которого подается заявление) – ФИО (брата (сестры)).
Контактные данные: _____

_____ (номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей))

Приложение:

_____ (документы, которые представил заявитель)

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить мне:

по телефону: _____;

по почтовому адресу: _____;

по адресу электронной почты: _____;

через МФЦ: _____.

(нужное вписать)

(заявитель)

(подпись)

Дата: «__» _____ 20__ г.